

# LEGE CADRU

## privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice

**Parlamentul României** adoptă prezenta lege.

### **Titlul I Reglementări comune**

#### **CAPITOLUL I**

#### **Dispoziții generale**

**Art.1. – (1)** Dispozițiile prezentei legi se aplică:

- a) personalului încadrat în instituții publice - respectiv Parlamentul, Administrația Prezidențială, Autoritatea judecătorească, Guvern, ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice, alte autorități publice, instituțiile publice autonome, precum și instituțiile din subordinea acestora - finanțate integral din bugetul de stat, bugetele locale, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale;
- b) personalul încadrat în instituții publice finanțate din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat, bugetele locale, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele fondurilor speciale;
- c) personalului din autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii.

**(2)** Intră în categoria personalului bugetar, personalul încadrat pe baza contractului individual de muncă, personalul care ocupă funcții de demnitate publică și asimilat acestuia, precum și personalul care își desfășoară activitatea în baza unor raporturi de serviciu.

**Art.2. -** Sistemul unitar de salarizare a personalului plătit din fonduri publice are la bază următoarele principii:

- a) legea reglementează salarizarea tuturor categoriilor de personal plătite din fonduri publice, așa cum sunt definite în Legea privind finanțele publice, având un caracter unitar;
- b) pentru personalul plătit din fonduri publice se instituie raportul de la 1 la 15 între **salariul de bază** corespunzător coeficientului de ierarhizare 1,00 și valoarea salariului maxim brut respectiv, indemnizației maxime brute în cazul funcțiilor de demnitate publică;

c) armonizarea sistemului de salarizare a personalului plătit din fonduri publice s-a realizat ținând cont de importanța, răspunderea, complexitatea activității și nivelul studiilor necesare pentru desfășurarea activității;

d) salariul de bază devine principalul element al câștigului salarial și se realizează prin includerea în salariul de bază a unor sporuri care au un caracter general;

e) ierarhia salariilor de bază, atât între domeniile de activitate, cât și în cadrul aceluiași domeniu, s-a realizat în funcție de complexitatea și importanța activității desfășurate, având la baza următoarele criterii:

- nivelul studiilor și competențe;
- importanța socială a muncii;
- complexitatea și diversitatea activităților;
- responsabilitatea și impactul deciziilor;
- expunere la factori de risc;
- incompatibilități și conflicte de interese;
- dificultatea activităților specifice;
- sfera de relații - interacțiunea cu factorii externi;
- condiții de acceptare pe post.

f) trecerea de la vechiul sistem de salarizare la noul sistem de salarizare se realizează etapizat astfel încât nici o persoană să nu înregistreze o diminuare a castigului salarial brut avut la momentul intrării în vigoare a prezentei legi;

**g) supremația legii – în sensul că nici un alt act juridic privind salarizarea personalului bugetar nu poate deroga de la prevederile prezentei legi;**

h) competitivitate în raport cu piața muncii în vederea atragerii de personal competent și menținerii personalului bugetar performant;

i) transparența – mecanismul de stabilire a salariului de baza și a celorlalte drepturi salariale să fie transparent și ușor de înțeles;

j) echitate – sistemul trebuie să asigure oportunități egale și remunerație egală pentru muncă de valoare egală;

k) compatibilitate cu principiile descentralizării prevăzute în legislația în vigoare;

l) salariile de bază se diferențiază și în raport cu nivelul la care se prestează activitatea, respectiv la nivel central, teritorial, respectiv la nivel local;

m) sustenabilitate financiară - costurile salariale trebuie să se încadreze în bugetele alocate, iar creșterile salariale se vor realiza în concordanță cu evoluția indicatorilor macroeconomici și a indicatorilor sociali.

**Art.3. – (1) În limita fondurilor bugetare alocate prin bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele locale și bugetele fondurilor speciale, ordonatorii principali de credite repartizează pentru personalul bugetar din aparatul propriu și din unitățile subordonate sumele destinate cheltuielilor salariale, în vederea realizării sarcinilor programate.**

(2) Gestiunea sistemului de salarizare a personalului bugetar se asigură de fiecare ordonator principal de credite cu încadrarea în resursele financiare alocate anual și în numărul de posturi stabilit prin legile privind bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele locale și bugetele fondurilor speciale sau prin reglementari specifice domeniului.

**Art.4.** – Monitorizarea și controlul aplicării prevederilor legale privind salarizarea personalului bugetar se realizează de către Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, Ministerul Finanțelor Publice și Agenția Națională a Funcționarilor Publici, potrivit atribuțiilor din domeniul de activitate al acestor instituții, precum și de ordonatorul principal de credite.

## **CAPITOLUL II**

### **Reglementări comune**

#### **cu privire la elementele sistemului de salarizare**

**Art.5.** - Sistemul de salarizare reglementează remunerarea personalului bugetar în raport cu munca depusă, cu responsabilitatea, experiența și competența profesională, cu cantitatea și calitatea acesteia, cu importanța socială a muncii, cu condițiile concrete în care aceasta se desfășoară, precum și cu rezultatele obținute. Sistemul de salarizare cuprinde salariile de bază, sporurile, premiile, stimulentele și alte drepturi.

#### **Secțiunea 1**

##### **Salarii de bază**

**Art.6.** - (1) Salariile de bază se diferențiază pe funcții în raport cu nivelul pregătirii profesionale, experiența și răspunderea în muncă, precum și cu nivelul de complexitate al activității, specifice fiecărui post.

(2) În cadrul fiecărei funcții, salariile de bază se diferențiază, pentru personalul bugetar, pe grade pentru studii superioare și pe trepte profesionale pentru studii medii, astfel încât să se asigure posibilitatea diferențierii salariilor de bază individuale în raport cu nivelul pregătirii profesionale a fiecărei persoane și cu experiența acesteia în muncă. De regulă se utilizează 2-3 grade și respectiv 2-3 trepte profesionale.

(3) În cadrul fiecărui grad sau treaptă profesională, diferențierea salariilor de bază se face pe un număr de 5 gradații, corespunzătoare celor 5 transe de vechime în muncă, cu excepția funcțiilor publice unde se utilizează 3 grade profesionale și 3 trepte de salarizare.

(4) Salariile de bază, soldele pentru personalul militar, respectiv indemnizațiile persoanelor care ocupă funcții de demnitate publică, se determină prin înmulțirea coeficienților de ierarhizare prevăzuți pentru fiecare funcție cu valoarea coeficientului 1, rotunjindu-se din leu în leu, în favoarea salariatului.

**Art.7.** – (1) Diferențierea salariilor de bază, respectiv a indemnizațiilor pentru funcțiile de demnitate publică și a soldelor pentru personalul militar, se realizează prin utilizarea unor coeficienți de ierarhizare, cuprinși în intervalul 1,00 pentru muncitorul necalificat și 15,00 pentru funcțiile cu cea mai înaltă responsabilitate, utilizate în cele trei

autoritati, Autoritatea legislativa, Autoritatea executiva, Autoritatea judecatoreasca si respectiv la Curtea Constitutionala.

(2) Cele 5 gradatii prevazute pentru fiecare grad sau treapta profesionala sunt diferite din 5% in 5%.

**Art.8.** - (1) Pentru personalul bugetar care ocupă o funcție de conducere, diferentierea salariilor de bază se face potrivit [alin. \(1\) al art. 7](#), utilizandu-se doua niveluri de salarizare corespunzatoare celor doua grade, respectiv trepte în cazul funcționarilor publici, care contin și sporul de vechime.

(2) Nivelul de salarizare corespunzator gradului, respectiv celor două trepte în cazul funcționarilor publici, se stabileste de ordonatorul principal de credite in functie de criteriile prevazute la [art. 2, lit. e](#)) si in raport cu structura personalului din subordine.

**Art.9.** – (1) Transele de vechime in munca in functie de care se acorda cele 5 gradatii sunt urmatoarele:

- între 3 și 5 ani
- de la 5 la 10 ani
- de la 10 la 15 ani
- de la 15 la 20 ani
- peste 20 ani

(2) Gradatia corespunzătoare transei de vechime în muncă se plătește cu începere de la data de întâi a lunii următoare celei în care s-a împlinit vechimea în muncă, prevăzută la tranșa respectivă.

(3) Pentru acordarea gradatiei corespunzatoare transei de vechime în muncă, angajatorul va lua în considerare integral și perioadele lucrate anterior în alte domenii de activitate decât cele bugetare.

(4) Pensionarii pentru limită de vârstă care se angajează pe baza unui contract individual de muncă în sectorul bugetar, potrivit legii, beneficiază de cele 5 gradatii, corespunzător vechimii în muncă dobândita în întreaga activitate.

**Art.10.** - Persoanele angajate în sectorul bugetar care s-au aflat în concediu plătit pentru creșterea și îngrijirea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 7 ani, în cazul copilului cu handicap, precum și cele ale căror contracte individuale de muncă au fost suspendate din alte cauze, potrivit legii, și care nu au prestat activitate, la reluarea activitatii salariul de baza se stabileste la gradatia corespunzatoare transei de vechime in munca a gradului sau treptei profesionale avute anterior.

## **Secțiunea a 2-a**

### **Sporuri**

**Art.11.** - Personalul bugetar care, potrivit programului normal de lucru, își desfășoară activitatea în timpul nopții, între orele 22,00 și 6,00, beneficiază pentru orele lucrate în acest interval, de un spor pentru munca prestată în timpul nopții de 25% din salariul de bază dacă timpul astfel lucrat reprezintă cel puțin 3 ore de noapte din timpul normal de lucru.

**Art.12. - (1)** Orele prestate peste durata normală a timpului de lucru de către personalul bugetar încadrat în funcții de execuție sau de conducere, se compensează cu timp liber corespunzător, la cererea persoanei.

**(2)** În cazul în care compensarea cu timp liber corespunzător nu a fost posibilă în următoarele 30 de zile după efectuarea acesteia, orele suplimentare se vor plăti în luna următoare, cu un spor aplicat la salariul de bază, după cum urmează:

a) 75% din salariul de bază pentru primele două ore de depășire a duratei normale a zilei de lucru;

b) 100% din salariul de bază pentru orele următoare și pentru orele lucrate în zilele de repaus săptămânal sau în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările în vigoare, nu se lucrează.

**(3)** Munca peste durata normală a timpului de lucru poate fi prestată și sporurile prevăzute la alin.(1) se pot plăti numai dacă efectuarea orelor suplimentare a fost dispusă de șeful ierarhic, fără a se depăși 360 ore anual.

**(4)** La locurile de muncă la care durata normală a timpului de lucru a fost redusă, potrivit legii, sub 8 ore pe zi, depășirea programului de lucru astfel aprobat se poate face numai temporar, în situații cu totul deosebite, fiind obligatorie compensarea cu timp liber corespunzător.

**(5)** Prevederile alin.(1) nu se aplică persoanelor salarizate prin plata cu ora sau prin cumulul de funcții în aceeași unitate, la funcția cumulată.

**Art.13. -** Munca prestată în zilele de repaus săptămânal, de sărbători legale și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările în vigoare, nu se lucrează, în cadrul schimbului normal de lucru, se plătește cu un spor de până la 100% din salariul de bază al funcției îndeplinite. Munca astfel prestată și plătită nu se compensează și cu timp liber corespunzător.

**Art. 14. -** Sporurile cuprinse în salariul de bază sau în indemnizație, după caz, sunt menționate în notele de la subsolul anexelor.

**Art. 15. -** Pentru activitatea desfășurată de nevătători, încadrați în gradul I de invaliditate, în cadrul programului normal de lucru, se acordă un spor de 15% din salariul de bază.

**Art. 16. -** În anexele la prezenta lege sunt cuprinse sporurile și alte drepturi specifice fiecărui domeniu de activitate.

### **Secțiunea a 3-a**

#### **Premii**

**Art.17. - (1)** Ordonatorii de credite pot acorda premii lunare în limita a **2%** din cheltuielile cu salariile aferente personalului bugetar, prevăzut în statul de funcții, cu încadrare în fondurile aprobate prin buget. Premiile se pot acorda în cursul anului salariaților care au realizat sau au participat direct la obținerea unor rezultate în activitate, apreciate ca valoroase. Sumele neconsumate pot fi utilizate în lunile următoare, în cadrul aceluiași an bugetar.

**(2)** Premiile individuale se stabilesc de către ordonatorii de credite în limita sumelor alocate cu această destinație de către ordonatorul principal de credite, cu consultarea organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, cu consultarea

reprezentanților personalului bugetar, acolo unde nu sunt astfel de organizații sindicale.

**Art.18. - (1)** Pentru activitatea desfășurată, personalul bugetar beneficiază de un premiu anual egal cu salariul de bază mediu lunar brut, realizat în anul pentru care se face premiarea.

**(2)** Pentru personalul bugetar care nu a lucrat tot timpul anului, premiul anual se acordă proporțional cu perioada în care a lucrat, luându-se în calcul media salariilor de bază brute lunare, realizate în perioada în care au desfășurat activitate, raportata la perioada întregului an.

**(3)** Ordonatorii de credite pot reduce sau anula premiul anual în cazul personalului care în cursul anului a desfășurat o activitate profesională slabă sau necorespunzătoare, ori a avut abateri, sancționate disciplinar.

**(4)** Plata premiului anual se va face pentru întregul personal bugetar salarizat potrivit prezentei legi, începând cu luna ianuarie a anului următor.

### **Secțiunea a 4-a**

#### **Alte drepturi**

**Art.19. – (1)** Posturile vacante și temporar vacante pot fi ocupate și prin cumul de funcții, de personal bugetar angajat prin concurs sau examen, cu respectarea prevederilor legale privind cumulul de funcții.

**(2)** Posturile vacante și temporar vacante din unitățile sanitare publice, din unitățile de asistență socială și medico-socială, din cultură și învățământ, care nu au putut fi ocupate prin concurs, pot fi ocupate prin cumul și de către persoane din aceeași unitate.

**(3)** Angajarea personalului prin cumul de funcții se face cu acordul conducerii unității la care persoana în cauză are funcția de bază, dacă o parte din programul funcției cumulate se suprapune celui de la funcția în care este încadrat; în acest caz, se va asigura decalarea programului respectiv.

**Art.20. – (1)** Persoanele care sunt angajate în calitate de colaborator în sectorul bugetar, potrivit dispozițiilor legale în vigoare, în scopul atragerii de specialiști pentru realizarea unor activități determinate, beneficiază de drepturile banesti într-un quantum ce nu poate depăși salariul de bază corespunzător funcției de consilier gradul IA din ministere, calculate în raport cu timpul de muncă efectiv prestat, potrivit convenției încheiate, dacă prin legi speciale nu se dispune altfel.

**(2)** Pe perioada în care persoanele de la alin.(1) își desfășoară activitatea în alte localități decât cea de domiciliu, autoritățile sau instituțiile publice acordă indemnizații de delegare și decontează cheltuielile de transport și de cazare ale acestora, în condițiile stabilite pentru personalul bugetar, în măsura în care, prin convenția încheiată, s-a prevăzut acest lucru.

**Art.21. – (1)** Exercițarea cu caracter temporar a unei funcții de conducere se realizează prin promovarea temporară a unei persoane angajate care îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției de conducere și care nu a fost sancționată disciplinar.

**(2)** Pe perioada exercitării cu caracter temporar a funcției de conducere persoana respectiva beneficiază de salariul de baza aferent funcției de conducere.

**Art.22.** – (1) Pe durata delegării, detașării sau trecerii temporare într-o altă muncă, persoana în cauză își păstrează funcția, gradul sau treapta profesională și gradația avute anterior.

(2) Când detașarea sau trecerea temporară în altă activitate se face la o muncă la care este stabilit un salariu de bază mai mare, persoana detașată sau trecută temporar în altă muncă are dreptul la acest salariu în condițiile prevăzute de lege.

(3) Pe perioada detașării sau trecerii temporare în altă muncă, persoana primește, pe lângă salariul de bază stabilit potrivit alin.(1) sau (2), și celelalte drepturi ce se acordă personalului bugetar de la locul de muncă respectiv.

(4) Drepturile ce se acordă pe timpul detașării sau trecerii temporare în altă muncă se suportă de instituția sau unitatea unde personalul respectiv își desfășoară activitatea.

(5) Delegarea poate fi dispusă pe o perioadă de cel mult 60 de zile și se poate prelungi, cu acordul salariatului, cu cel mult 60 de zile, dacă prin legi speciale nu este reglementata altfel.

(6) Detașarea poate fi dispusă pentru o perioadă de cel mult un an și, în mod excepțional, perioada detașării poate fi prelungită, cu acordul ambelor părți, din 6 în 6 luni, dacă prin legi speciale nu este reglementata altfel.

(7) Salariatul delegat sau detașat are dreptul la plata cheltuielilor de transport și cazare, precum și la o indemnizație de detașare, în condițiile prevăzute de lege.

**Art.23.** – (1) Personalul mutat, în cadrul aceleiași autorități, instituții publice sau unități, în altă localitate, are dreptul la:

a) rambursarea costului transportului pentru el și membrii familiei sale, precum și pentru gospodăria sa;

b) plata unei sume egale cu salariul de bază lunar, sau a indemnizației;

c) plata unei sume egale cu  $\frac{1}{4}$  din salariul său de bază lunar, pentru fiecare membru de familie;

d) un concediu plătit de 5 zile lucrătoare, în vederea mutării efective, acordat la cererea sa.

(2) Mutarea în altă localitate se va putea face, în toate cazurile, numai cu asigurarea suprafeței locative corespunzătoare.

(3) De drepturile prevăzute la alin.(1) beneficiază și persoanele solicitate să fie mutate în altă unitate situată într-o localitate diferită decât cea de domiciliu, dacă în documentul de solicitare s-a făcut această mențiune. Plata drepturilor respective se suportă de instituția sau unitatea la care se face mutarea.

**Art.24.** – La încadrarea într-o autoritate, instituție publică sau unitate din altă localitate decât cea de domiciliu, în primul an de activitate după absolvirea studiilor, personalul de specialitate beneficiază de o indemnizație de instalare potrivit prevederilor specifice fiecărui domeniu de activitate.

**Art.25.** – (1) Personalul bugetar are dreptul în fiecare an calendaristic la un concediu de odihnă și la alte concedii, în condițiile legii.

(2) Durata concediului de odihnă este de regula de 21 de zile lucrătoare pe an pentru o vechime în muncă de până la 10 ani și de 25 de zile lucrătoare pe an pentru o vechime în muncă de peste 10 ani, dacă prin legi speciale nu este reglementata altfel.

(3) La determinarea indemnizației de concediu de odihnă se vor lua în calcul, pe lângă salariul de bază și indemnizațiile și sporurile cu caracter permanent prevăzute în contractul individual de muncă, după caz, raportul de serviciu, potrivit legii.

(4) Concediul de odihnă se efectuează în fiecare an calendaristic, integral sau fracționat, conducătorul autorității sau instituției publice este obligat să stabilească programarea astfel încât una dintre fracțiuni să fie de cel puțin 15 zile lucrătoare, neîntrerupt. La solicitarea motivată a persoanei în cauză se pot acorda fracțiuni neîntrerupte mai mici de 15 zile lucrătoare.

(5) Concediul de odihnă se efectuează în fiecare an. În cazul în care, din motive justificate, personalul bugetar nu a putut efectua concediul de odihnă la care avea dreptul într-un an calendaristic, cu acordul persoanei în cauză, angajatorul este obligat să acorde concediul de odihnă până la sfârșitul anului următor.

(6) Compensarea în bani a concediului de odihnă neefectuat este permisă numai în cazul încetării raporturilor juridice de muncă.

(7) Indemnizația de concediu de odihnă se plătește de către angajator cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de plecarea în concediu.

(8) Numarul de zile de concediu de odihnă va fi determinat proportional cu perioada cat au lucrat într-un an calendaristic.

(9) Contractul individual de munca al personalului bugetar se suspendă atunci când se afla în concediu pentru incapacitate temporară de munca, pe o perioadă mai mare de 30 de zile, în condițiile legii.

**Art. 26.** – În afara concediului de odihnă, personalul bugetar are dreptul, în condițiile legii, la zile de concediu plătit în cazul următoarelor evenimente familiale deosebite:

- a) căsătoria - 5 zile lucrătoare;
- b) nașterea sau căsătoria unui copil – 3 zile lucrătoare;
- c) decesul soției/soțului sau al unei rude de până la gradul al III-lea ori a soțului/soției acestuia, inclusiv - 3 zile lucrătoare;
- d) controlul medical anual - o zi lucrătoare.



## **Titlul II** **Reglementări specifice**

### **CAPITOLUL I**

#### **Reglementări specifice** **personalului încadrat pe bază de contract individual** **de muncă - personal contractual din administrația publică**

##### **Secțiunea 1** **Salarii de bază**

**Art.27** - Salariile de bază și indemnizațiile pentru personalul contractual încadrat în serviciile Parlamentului, Administrației Prezidențiale, Guvernului, în ministere și în alte organe de specialitate din subordinea Guvernului ori a ministerelor, Agenția Națională de Integritate, Înalta Curte de Casație și Justiție, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Curtea Constituțională, Consiliul Legislativ, Consiliul Concurenței, Avocatul Poporului, Curtea de Conturi, Consiliul Național al Audiovizualului, Consiliul Național pentru Studierea Arhivelor Securității, Agenția Națională de Presă "Agerpres", sunt prevăzute în Anexa nr.I/1.

**Art.28** - Salariile de bază și indemnizațiile pentru personalul serviciilor deconcentrate ale ministerelor și a altor organe centrale de specialitate – prefecturi, consilii județene, municipii, sunt prevăzute în Anexa nr.I/2.

**Art.29** - Salariile de bază și indemnizațiile pentru personalul contractual din aparatul propriu al consiliilor, primăriilor și din serviciile publice din subordinea acestora, sunt prevăzute în Anexa nr.I/3.

**Art.30** - Salariile de bază pentru personalul contractual încadrat pe funcții de specialitate specifice din aparatul de lucru al cabinetului senatorial și al demnitarului, sunt prevăzute în Anexa nr.I/4.

##### **Secțiunea a 2-a** **Sporuri**

###### **a. Sporuri specifice administrației publice centrale**

**Art.31** – (1) Sporul pentru condiții periculoase sau vătămătoare, de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective, poate fi acordat personalului salarizat potrivit Anexei nr. I/1-I/4.

(2) Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporului pentru condiții periculoase sau vătămătoare, precum și condițiile de acordare a acestora se stabilesc având la baza buletinele de determinare sau, după caz, expertizare, emise de către autoritățile abilitate în acest sens, prin regulament de către ordonatorul principal de credite, cu consultarea sindicatelor sau după caz a reprezentanților

salariaților, avizat de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Ministerul Finanțelor Publice.

**Art.32** – Sporurile la salariul de bază, care sunt specifice unor domenii bugetare și care se acordă personalului contractual din respectivele domenii, sunt prevăzute, după caz, în anexele care cuprind salariile de bază pentru personalul din unitățile bugetare din aceste domenii.

*b. Sporuri specifice unor domenii de activitate*

**Art. 33** - În unitățile sanitare, de asistenta sociala și de asistenta medico-sociala, unde activitatea se desfășoară fără întrerupere, în trei ture, personalul care lucrează lunar în toate cele trei ture, precum și personalul care lucrează în două ture în sistem de 12 cu 24 poate primi, în locul sporului pentru munca prestată în timpul nopții, prevăzut la [art. 11](#), un spor de 15% din salariul de bază pentru orele lucrate în cele trei, respectiv două ture.

**Art. 34** - (1) Munca prestată de personalul din unitățile sanitare, de asistenta sociala și de asistenta medico-sociala, respectiv personalul din sistemul sanitar-veterinar și personalul din vami care își desfășoară activitatea în posturile de inspecție la frontieră, în vederea asigurării continuității activității, în zilele de repaus săptămânal, de sărbători legale și în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările în vigoare, nu se lucrează, în cadrul schimbului normal de lucru, se plătește cu un spor de până la 100% din salariul de bază al funcției îndeplinite.

(2) Munca astfel prestată și plătită nu se compensează și cu timp liber corespunzător.

**Art. 35** - (1) Personalul sanitar cu pregătire superioară care efectuează gărzii pentru asigurarea continuității asistenței medicale în afara normei legale de muncă și a programului normal de lucru de la funcția de bază se salarizează cu tariful orar aferent salariului de bază.

(2) Gărzile efectuate de personalul sanitar cu pregătire superioară pentru asigurarea continuității asistenței medicale în afara normei legale de muncă și a programului de lucru de la funcția de bază în zilele lucrătoare se salarizează cu un spor de până la 75% din tariful orar al salariului de bază, dar care nu poate fi mai mic de 25% .

(3) Gărzile efectuate de personalul sanitar cu pregătire superioară, pentru asigurarea continuității asistenței medicale în afara normei legale de muncă și a programului de lucru de la funcția de bază, în zilele de repaus săptămânal, de sărbători legale și în celelalte zile în care, potrivit dispozițiilor legale, nu se lucrează, se salarizează cu un spor de până la 100% din tariful orar al salariului de bază, dar care nu poate fi mai mic de 50% .

(4) Procentul concret al sporului prevăzut la alin. (2) și (3) se aprobă trimestrial de comitetul director.

(5) Medicii care nu au contract individual de muncă cu unitatea sanitară care organizează serviciul de gardă și care la nivelul acestei unități desfășoară activitate numai în linia de gardă vor încheia cu această unitate sanitară publică un contract individual de muncă cu timp parțial pentru activitatea prestată în linia de gardă și vor beneficia numai de drepturile aferente activității prestate în linia de gardă, stabilite conform prevederilor acestui articol. Salariul de bază se stabilește pentru funcția și gradul profesional în care aceștia sunt confirmați prin ordin al ministrului sănătății, corespunzător vechimii în munca și se utilizează pentru stabilirea tarifului orar.

(6) Medicii care sunt nominalizați să asigure asistența medicală de urgență, prin chemări de la domiciliu, vor fi salarizați pentru perioada în care asigură garda la domiciliu cu un venit determinat în funcție de 40% din tariful orar aferent salariului de bază și numărul de ore cât asigură garda la domiciliu.

**Art. 36** - Personalul sanitar cu pregătire superioară cu funcție de conducere care efectuează gărzii pentru asigurarea continuității asistenței medicale în afara normei legale de muncă și a programului normal de lucru de la funcția de bază va beneficia de drepturile aferente activității prestate în linia de gardă, stabilite conform prevederilor [art. 35](#); pentru determinarea tarifului orar se utilizează salariului de bază al funcției de execuție stabilit pentru funcția și gradul profesional în care aceștia sunt confirmați prin ordin al ministrului sănătății, corespunzător vechimii în muncă.

**Art. 37**- În situația în care medicul de gardă la domiciliu este solicitat pentru a acorda asistență medicală de urgență la nivelul unității sanitare publice și nu poate fi contactat sau nu răspunde solicitării, acesta va fi sancționat prin diminuarea salariului de bază individual cu un procent între 5-10% pe o perioadă de 3 luni, în condițiile legii.

**Art. 38** - (1) Personalul didactic medico-farmaceutic desfășoară activitate integrată în unitățile sanitare în care funcționează catedra sau disciplina didactică.

(2) Personalul didactic de la catedrele sau disciplinele care funcționează în alte unități decât cele sanitare este integrat în unitățile sanitare stabilite de Ministerul Sănătății.

(3) Cadrele didactice prevăzute la alin. (1) și (2), cu excepția rezidenților, desfășoară activitate integrată prin cumul de funcții în baza unui contract individual de muncă cu 1/2 normă, în limita posturilor normate și vacante.

(4) Cadrele didactice, la încetarea raporturilor de muncă cu unitățile de învățământ, care au fost integrate o perioadă mai mare de 5 ani, își pot continua activitatea, cu norma întreagă, în unitățile sanitare în care au fost integrate, în baza contractului individual de muncă pe perioadă nedeterminată.

### **Secțiunea a 3-a**

#### **Angajarea și avansarea în funcții, grade sau trepte profesionale și gradații a personalului contractual**

**Art.39** - (1) Ocuparea unui post vacant sau temporar vacant, existent în statul de funcții, în cazul personalului contractual se face prin concurs sau examen, pe baza criteriilor de selecție stabilite prin regulament de către ordonatorul principal de credite, în raport cu cerințele postului.

(2) Evaluarea performanțelor profesionale individuale în cadrul examenului sau concursului de ocupare a unui post vacant, se va face de către o comisie desemnată prin dispoziție a ordonatorului de credite bugetare, conform prevederilor legale.

**Art.40** – (1) Promovarea persoanelor încadrate cu contract individual de muncă, în funcții, grade sau trepte profesionale, se face de regulă pe un post vacant existent în statul de funcții.

- (2) În situația în care nu există un post vacant, promovarea persoanelor încadrate cu contract individual de muncă, în funcții, grade sau trepte profesionale, se va face prin transformarea postului din statul de funcții în care acestea sunt încadrate, într-unul de nivel imediat superior.
- (3) Promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare, se poate face din 3 în 3 ani, în funcție de performanțele profesionale individuale, apreciate cu calificativele "foarte bun", cel puțin de 2 ori în ultimii 3 ani, de către comisia desemnată prin dispoziție a ordonatorului de credite bugetare, din care fac parte sindicatele, sau după caz, reprezentanții salariaților.
- (4) Avansarea în gradația imediat superioară se face la îndeplinirea condiției de vechime prevăzute de tranșele de vechime în muncă.
- (5) Activitatea profesională se apreciază anual ca urmare a evaluării performanțelor profesionale individuale, de către conducătorul instituției publice – la propunerea șefului ierarhic – prin acordare de calificative: "foarte bun", "bun", "satisfăcător" și "nesatisfăcător".
- (6) Stabilirea concretă a criteriilor de evaluare a performanțelor profesionale individuale, în cazul avansării sau ocupării unui post vacant, se face prin hotărâri ale Guvernului, inițiate de fiecare ordonator principal de credite.
- (7) Persoanele încadrate în funcții contractuale de debutant, cu salariul de debutant, vor fi salarizate astfel, până la expirarea perioadei de cel puțin 6 luni, dar nu mai mare de 1 an, și vor fi avansate, pe bază de examen, în funcția, gradul sau treapta profesională imediat superioară.
- (8) Absolvenții învățământului superior de lungă și scurtă durată, care la data trecerii pe funcția corespunzătoare studiilor absolvite erau încadrați pe funcții cu un nivel de studii inferior, specifice domeniului în care au absolvit studiile universitare, se încadrează la gradul profesional imediat superior gradului de debutant, păstrându-și gradatia avută la data promovării.

## CAPITOLUL II

### Reglementări specifice personalului contractual din unitățile bugetare subordonate autorităților administrației publice

#### Secțiunea 1

#### Salarii de bază

**Art.41** - Salariile de bază pentru personalul contractual din unitățile bugetare sunt prevăzute astfel:

- a) în Anexa nr.II/1, pentru unitățile de învățământ;
- b) în Anexa nr.II/2, pentru unități sanitare, de asistența socială și de asistența medico- socială;
- c) în Anexa nr.II/3, pentru unitățile de cercetare;
- d) în Anexa nr.II/4, pentru unitățile de cultură;
- e) în Anexa nr.II/5, pentru unitățile de cult;
- f) în Anexa nr.II/6, pentru unitățile sportive;
- g) în Anexa nr.II/7, pentru unitățile de navigație;
- h) în Anexa nr.II/8, pentru laboratoarele centrale și alte unități bugetare din agricultură;
- i) în Anexa nr.II/9, pentru oficiile de cadastru, geodezie și cartografie;
- j) în Anexa nr.II/10, pentru unitățile de protecție a mediului;
- k) în Anexa nr.II/11, pentru unitățile de aviație sportivă;
- l) în Anexa nr.II/12, pentru unitățile sanitar – veterinar;
- m) în Anexa nr.II/13, pentru alte unități bugetare de subordonare centrală și locală, precum și pentru compartimentele de contabilitate, financiar, aprovizionare, investiții, din unitățile cuprinse în anexele nr.II/1-II/12;
- n) în Anexa nr.II/14, pentru activitatea de secretariat - administrativ, gospodărire, întreținere-reparații și de deservire, din unitățile din sectorul bugetar.

#### Secțiunea a 2-a

#### Sporuri și alte drepturi

**Art.42** - Sporurile la salariile de bază și alte drepturi, care sunt specifice unor domenii bugetare, sunt prevăzute, după caz, în anexele care cuprind salariile de bază pentru personalul din unitățile bugetare respective.

**Art.43** - (1) În raport cu condițiile în care se desfășoară activitatea, pot fi acordate personalului salarizat potrivit Anexelor nr.II/1-II/14, cu respectarea prevederilor legale, următoarele categorii de sporuri:

- a) pentru condiții periculoase sau vătămătoare, un spor de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;
- b) pentru condiții grele de muncă, un spor de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;
- c) personalul care lucrează, potrivit contractului individual de muncă în zone izolate sau unde atragerea personalului se face cu greutate, beneficiază de un spor de până la 20% din salariul de bază.

Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporurilor prevăzute la lit.(a)-(c), precum și condițiile de acordare a acestora se stabilesc prin regulament de către ordonatorul principal de credite, cu consultarea sindicatelor sau după caz a reprezentanților salariaților, aprobat prin hotărâre a Guvernului.

(2) Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din salariul de bază.

### **Secțiunea a 3-a**

#### **Angajarea și avansarea personalului contractual din unitățile bugetare în funcții, grade și gradații**

**Art.44** – Angajarea, promovarea și avansarea personalului contractual pe funcții, grade sau trepte profesionale și gradații se face potrivit prevederilor din statute sau alte reglementări proprii sau, în cazul în care nu există o reglementare proprie, se aplică prevederile [art.39](#) și [art.40](#).

## CAPITOLUL III

### Reglementări specifice funcționarilor publici

#### Secțiunea 1

#### Domeniul de aplicare și principii specifice privind salarizarea funcționarilor publici

**Art. 45** - (1) Prezentul capitol se aplică funcționarilor publici numiți în funcții publice generale și în funcții publice specifice.

(2) Echivalarea salariului stabilit pentru funcțiile publice specifice altele decât cele prevăzute în anexa la prezenta lege se face prin act administrativ al ordonatorilor principali de credite cu avizul conform al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în raport cu clasificarea funcțiilor publice și natura competențelor.

(3) Prezenta lege nu poate îngreuna drepturile funcționarilor publici prevăzute de Legea nr. 188/1999, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 46** - Salarizarea funcționarilor publici are la baza următoarele principii:

- a) principiile generale prevăzute la [art. 2](#);
- b) principiul protecției juridice în exercitarea prerogativelor de putere publică;
- c) principiul competenței exclusive a statului în domeniul funcției publice;
- d) principiul compensării restricțiilor, interdicțiilor și incompatibilităților impuse prin acte normative.

#### Secțiunea 2

#### Salariul funcționarilor publici

**Art. 47** – (1) Salariul se calculează și se acordă pentru activitatea desfășurată în exercitarea funcției publice deținute, în timpul normal de muncă, proporțional cu durata efectiv lucrată, pe perioada unei luni calendaristice.

(2) Salariul funcționarului public se stabilește, în limitele și în condițiile prevăzute de prezenta lege și, după caz, de normele sale de aplicare, prin act administrativ al persoanei care are competența de numire în funcția publică.

**Art. 48** – (1) Salariul reprezintă remunerarea funcționarului public pentru activitatea desfășurată lunar, pe durata normală a timpului de lucru stabilită de lege, potrivit atribuțiilor din fișa postului și cuprinde următoarele componente:

a) salariul de bază, compus din indemnizația de încadrare în funcție publică și suplimentul postului corespunzător treptei de salarizare pentru funcțiile publice de execuție și de conducere;

b) gradația corespunzătoare tranșelor de vechime;

c) sporuri acordate în condițiile prezentei legi.

(2) Coeficienții de ierarhizare corespunzători nivelurilor salariilor de bază de care pot beneficia funcționarii publici, conform clasificării funcțiilor publice, sunt cele stabilite în anexele nr. III/1-III/4 la prezenta lege.

(3) Gradația corespunzătoare tranșelor de vechime se acordă în condițiile prevăzute la [art. 9](#) și, după caz, [art. 10](#) din prezenta lege.

**Art. 49** – Indemnizația de încadrare în funcție publică se stabilește în funcție de nivelul prevăzut de lege pentru nivelul studiilor necesare ocupării funcției publice.

**Art. 50** - (1) Suplimentul postului corespunde desfășurării activităților în exercitarea prerogativelor de putere publică și este stabilit în funcție de:

- a) complexitatea, importanța, atribuțiile și gradul de responsabilitate a postului;
- b) competențele necesare pentru ocuparea postului;
- c) clasificarea funcției publice, respectiv: funcții publice de stat, funcții publice teritoriale, funcții publice locale;
- d) categoria funcției publice;
- e) condițiile specifice prevăzute pentru ocuparea funcției publice.

(2) Funcționarul public beneficiază de suplimentul postului stabilit pentru funcția publică pe care o ocupă în condițiile legii.

(3) Nivelul suplimentului postului se stabilește pentru fiecare funcție publică, corespunzător treptelor de salarizare, conform anexelor nr. III/1-III/4 la prezenta lege.

**Art. 51** - (1) Treptele de salarizare se stabilesc astfel:

- a) 3 trepte de salarizare, pentru funcționarii publici de execuție definitiv, pentru fiecare grad profesional deținut, cu excepția gradului profesional „debutant”;
- b) 2 trepte de salarizare pentru funcționarii publici de conducere.

(2) Avansarea în treapta de salarizare se face în funcție de performanța profesională individuală și de vechimea în treapta de salarizare din care avansează funcționarul public.

(3) În cazul ocupării prin concurs de recrutare sau promovare în grad profesional sau, după caz, în funcția publică de conducere, salariul se stabilește la nivelul indemnizației de încadrare la care se adăuga suplimentul postului corespunzător treptei de salarizare 3 pentru funcția publică de execuție, respectiv suplimentul postului corespunzător treptei de salarizare 2 pentru funcția publică de conducere ocupată.

(4) Avansarea în treapta de salarizare 2 sau 1 prevăzută pentru gradul profesional corespunzător funcționarului public de execuție se face dacă acesta are 2 ani de vechime în treapta de salarizare din care avansează și cel puțin calificativul „bine” la evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani.

(5) Avansarea în treapta de salarizare nu este condiționată de existența unui post vacant.

(6) Salariile de bază corespunzătoare treptelor de salarizare sunt stabilite în anexelor nr. III/1-III/4 la prezenta lege.

### **Secțiunea 3**

#### **Sporuri**

**Art. 52** – (1) Funcționarii publici beneficiază de următoarele sporuri:

a) sporurile generale prevăzute la [art. 11-16](#) din prezenta lege, în situația în care sunt îndeplinite condițiile specifice de acordare a respectivelor sporuri pentru activitatea desfășurată în regim de putere publică;

b) sporul pentru condițiile deosebite de muncă;

(2) În situația în care sunt îndeplinite condițiile pentru acordarea sporurilor prevăzute la alin. (1), valoarea cumulată a sporurilor acordate nu poate depăși 30%.

(3) În situația prevăzută la alin. (2), modalitatea de stabilire a acordării sporurilor se stabilește de ordonatorul de credite cu avizul comisiei paritare.



**Art. 53** - (1) Funcționarii publici beneficiază de un spor pentru condiții deosebite de muncă de maximum 15% din salariul de bază, acordat pentru compensarea expunerii la riscuri profesionale de natură a afecta, pe termen lung, sănătatea sau integritatea fizică și/sau psihică a persoanelor încadrate în respectivele funcții publice.

(2) Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporului pentru condiții deosebite de muncă, precum și condițiile de acordare a acestora se stabilesc având la bază buletinele de determinare sau, după caz, expertizare, emise de către autoritățile abilitate în acest sens, prin regulament de către ordonatorul principal de credite, cu consultarea sindicatelor sau după caz a reprezentanților funcționarilor publici, avizat de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și Ministerul Finanțelor Publice.

**Art. 54** – (1) Sporuri specifice pentru personalul din cadrul direcțiilor de sanatare publica ce se acorda în raport cu condițiile în care se desfășoară activitatea sunt:

a) pentru personalul din laboratoarele de analize medicale, care își desfășoară activitatea în condiții periculoase, un spor de până la 25% din salariul de bază;

b) pentru condiții deosebit de periculoase: SIDA, epidemii deosebit de grave și altele asemenea, stabilite de Ministerul Sănătății, cuantumul sporului este de 50 - 100% din salariul de bază.

c) pentru personalul care își desfășoară activitatea cu surse de radiații sau generator de radiații, un spor pentru condiții periculoase de până la 30% din salariul de bază, diferențiat pe categorii de risc radiologic astfel: 10% la categoria I, 15% la categoria a II-a, 20% la categoria a III-a și 30% la categoria a IV-a;

(2) Locurile de muncă, categoriile de personal, mărimea concretă a sporurilor, precum și condițiile de acordare a acestora se stabilesc prin regulament aprobat prin ordin al ministrului sănătății, cu consultarea sindicatelor semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de ramură sanitară, aprobat prin hotărâre a Guvernului.

**Art. 55** - (1) La propunerea președintelui consiliului județean sau, după caz, a primarului, pentru funcțiile publice locale pot fi stabilite suplimente salariale, egale cu:

a) până la diferența dintre salariul de bază prevăzut pentru funcțiile publice teritoriale și salariul de bază prevăzut pentru funcțiile publice locale, în cazul funcționarilor publici care își desfășoară activitatea în cadrul aparatului de specialitate al primarilor municipiilor, orașelor și comunelor și instituțiilor și serviciilor publice înființate și organizate prin hotărâri ale autorităților administrației publice locale respective;

b) până la diferența dintre salariul de bază prevăzut pentru funcțiile publice de stat și salariul de bază prevăzut pentru funcțiile publice locale, în cazul funcționarilor publici care își desfășoară activitatea în cadrul aparatelor de specialitate ale consiliilor județene, primarului general al municipiului București și ale primarilor sectoarelor municipiului București, primarilor municipiilor reședință de județ, precum și în cadrul instituțiilor și serviciilor publice înființate și organizate prin hotărâri ale autorităților administrației publice locale respective.

(2) Suplimentele salariale prevăzute la alin.(1) nu sunt considerate drepturi câștigate și se acordă în limita fondurilor disponibile în bugetul local.

(3) Acordarea suplimentelor salariale stabilite potrivit alin.(1) se aprobă prin hotărâre a consiliului județean ori, după caz, hotărâre a consiliului local.

(4) Suplimentele salariale stabilite potrivit alin.(1) pot fi acordate numai dacă veniturile proprii ale bugetului local respectiv, exclusiv cotele defalcate pentru echilibrarea bugetelor locale, în trimestrul/anul anterior de calcul sunt mai mari sau egale cu cheltuielile de personal alocate pentru autoritățile executive și deliberative și pentru aparatul de specialitate al primarului, respectiv al consiliului județean.

#### **Secțiunea 4**

#### **Stabilirea salariului în situații speciale**

**Art. 56** – Funcționarii publici care, în condițiile legii, exercită temporar o funcție publică de conducere sau o funcție publică corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici au dreptul la salariul de bază corespunzător funcției publice pe care o exercită cu caracter temporar.

**Art. 57** - Funcționarii publici care ocupă în condițiile legii funcții publice de conducere de secretar al comunei și nu au absolvit studiile superioare juridice sau administrative prevăzute de lege beneficiază de un salariu de bază compus din indemnizația de încadrare corespunzătoare nivelului studiilor absolvite la care se adaugă suplimentul postului corespunzător treptei de salarizare 2 prevăzut pentru funcția publică ocupată.

**Art. 58** - Înalții funcționari publici care nu au absolvit programul de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici beneficiază de un salariu de bază compus din indemnizația de încadrare corespunzătoare studiilor absolvite la care se adaugă suplimentul postului prevăzut pentru funcția publică ocupată.

**Art. 59** - (1) Funcționarii publici care ocupă o altă funcție publică prin mutare în cadrul altui compartiment sau transfer beneficiază de salariul de bază corespunzător funcției publice pe care o ocupă prin modificarea raporturilor de serviciu, cu păstrarea treptei de salarizare deținute.

(2) Funcționarii publici ale căror raporturi de serviciu au fost modificate prin delegare își păstrează salariul deținut.

(3) Funcționarii publici detașați, în condițiile legii, beneficiază de salariul de bază corespunzător funcției publice în care au fost detașați. Dacă salariul de bază corespunzător funcției publice din care au fost detașați este mai mare decât salariul de bază corespunzător funcției publice în care au fost detașați, beneficiază de salariul de bază mai mare.

(4) Drepturile ce se acordă pe timpul detașării se suportă de autoritatea sau instituția publică în care funcționarul public respectiv își desfășoară activitatea

(5) Înalții funcționari publici care sunt numiți prin mobilitate într-o altă funcție publică din aceeași categorie, au dreptul la salariul de bază stabilit pentru funcția publică în care au fost numiți.

**Art. 60** – (1) Înalții funcționari publici și funcționarii publici de conducere care solicită mutarea într-o funcție publică de conducere sau, după caz, de execuție vacantă pentru care îndeplinesc condițiile specifice au dreptul la salariul de bază pentru funcția publică în care vor fi numiți prevăzut pentru treapta 1 de salarizare.

(2) Funcționarii publici de conducere care ocupă, ca urmare a reorganizării, funcții publice de conducere de nivel inferior sau, după caz, de execuție au dreptul la

salariul de bază pentru funcția publică în care vor fi numiți, prevăzut pentru treapta 1 de salarizare.

**Art. 61** – (1) Funcționarii publici care absolvă studii universitare de licență, încadrați pe funcții publice cu nivel de studii inferior, se numesc, în condițiile legii, într-o funcție publică de execuție cu gradul profesional de asistent sau, după caz, principal din clasa corespunzătoare studiilor absolvite astfel încât să se asigure o creștere de maxim 5% dar nu mai puțin decât salariul de bază avut anterior.

(2) În situația în care salariul de bază stabilit în condițiile alin.(1) este mai mic decât cel avut anterior promovării, funcționarul public își menține salariul de bază avut anterior promovării în clasă.

**Art. 62** - (1) Funcționarii publici redistribuiți au dreptul la salariul de bază pentru funcția publică în care vor fi redistribuiți, prevăzut pentru treapta de salarizare deținută anterior încetării raporturilor de serviciu.

(2) Prevederile alin.(1) se aplică în mod corespunzător și funcționarilor publici reintegrați, dacă prin hotărârea judecătorească definitivă și irevocabilă nu se prevede altfel.

**Art. 63** - Funcționarii publici ale căror raporturi de serviciu sunt suspendate, în condițiile legii, în cazul cercetării disciplinare sau penale, au dreptul, pe perioada suspendării, la o indemnizație echivalentă cu indemnizația de încadrare în funcție publică stabilită în condițiile prezentei legi, pentru funcțiile publice în care au fost numiți. În situația în care măsura se dispune pentru o perioadă mai mare de două luni aceștia au dreptul la salariul acordat anterior suspendării raporturilor de serviciu. În situația în care funcționarul public a fost declarat nevinovat, are dreptul, pentru perioada în care a fost suspendat, la diferența dintre salariul la care avea dreptul și indemnizația acordată.

**Art. 64** – (1) Salariul nu se acordă pentru perioada în care funcționarul public a absentat nemotivat de la serviciu sau raportul de serviciu al acestuia a fost suspendat în condițiile legii, cu excepția situațiilor prevăzute expres de lege.

(2) În cazurile prevăzute la alin. (1) salariul va fi diminuat proporțional cu numărul de ore sau, după caz, zile de absență nemotivată sau de suspendare a raportului de serviciu.

## **Secțiunea 5** **Alte drepturi**

**Art. 65** – Funcționarii publici beneficiază de drepturile de natură salarială prevăzute la [art. 17 și 18](#), precum și de plata cheltuielilor ocazionate de efectuarea de deplasări temporare sau, după caz, permanente, în condițiile [art. 27](#) alin. (3)-(7) și, respectiv, ale [art. 28](#), din prezenta lege.

**Art. 66** - (1) La plecarea în concediul de odihnă funcționarii publici au dreptul în condițiile Legii nr.188/1999, republicată cu modificările și completările ulterioare, pe lângă indemnizația de concediu, la o primă egală cu salariul brut din luna anterioară plecării în concediu.

(2) În cazul în care concediul de odihnă se efectuează fracționat, potrivit legii, prima prevăzută la alin. (1) se acordă o dată cu indemnizația de concediu convenită pentru fracțiunea cea mai mare.

(3) Funcționarii publici care în cursul anului calendaristic nu au putut efectua concediul de odihnă beneficiază de prima prevăzută la alin. (1) în luna decembrie sau în luna încetării ori a suspendării raporturilor de serviciu.

(4) Pentru funcționarii publici care nu au lucrat tot timpul anului în cadrul autorităților sau instituțiilor publice sau, după caz, au lucrat în mai multe autorități sau instituții publice, prima de concediu se acordă proporțional cu perioada în care au lucrat în cadrul acestora, luându-se în calcul salariul brut din ultima lună de activitate anterioară plecării în concediu sau, după caz, încetării sau modificării raportului de serviciu.

**Art. 67** – (1) Înalții funcționari publici beneficiază, în cazul eliberării din funcția publică din motive neimputabile, de compensații egale cu 3 indemnizații de încadrare în funcție publică, calculate la nivelul indemnizației de încadrare în funcție publică acordată funcționarului public în luna anterioară dispunerii măsurii eliberării din funcția publică.

(2) Compensațiile prevăzute la alin.(1) se acordă din bugetul autorității sau instituției publice în care și-a desfășurat activitatea înaltul funcționar public, în termen de 15 zile de la data eliberării din funcția publică.

(3) În cazul în care, în perioada de preaviz a fost identificată o funcție publică pe care înaltul funcționar public a acceptat să o ocupe în condițiile legii sau acesta a cerut transferul sau mutarea pe o funcție publică de conducere sau de execuție, anterior eliberării din funcția publică deținută, prevederile alin.(1) nu se aplică.

**Art. 68** - Funcționarii publici beneficiază de concediile și drepturile prevăzute la [art. 25](#) din prezenta lege.

**Art. 69** - Funcționarii publici care își desfășoară activitatea în condiții grele, periculoase sau vătămătoare, astfel cum sunt stabilite de lege, precum și persoanele cu dizabilități care ocupă funcții publice, beneficiază de concediu de odihnă suplimentar de 3 zile lucrătoare pe an.

**Art. 70** - Funcționarii publici care își continuă studiile în vederea promovării în clasă, beneficiază de concedii de studii potrivit legii. În cazul în care conducătorul autorității sau instituției publice apreciază că studiile sunt utile autorității sau instituției publice în care funcționarul public își desfășoară activitatea, pe perioada concediului de studii acordat, în limita a 30 de zile lucrătoare anual din acesta, funcționarului public respectiv i se plătește salariul corespunzător funcției publice deținute.

**Art. 71** - Funcționarii publici care urmează o formă de specializare sau de perfecționare beneficiază de drepturile și au obligațiile prevăzute de Legea nr.188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 72** – (1) Funcționarii publici au următoarele drepturi prevăzute de alte acte normative, al căror quantum se suportă de la bugetul de stat, bugetul local sau, după caz, de la bugetul de asigurări sociale:

a) indemnizațiile stabilite pentru activități suplimentare la care este desemnat să participe în cadrul unor comisii organizate în condițiile legii;

b) indemnizații acordate în cazul concediului de boală, de maternitate sau, după caz, indemnizația pentru creșterea copilului;

c) alte drepturi care nu sunt de natură salarială, stabilite în condițiile legii.

(2) Drepturile prevăzute la alin.(1) se acordă în condițiile și limitele prevăzute în actele normative prin care sunt reglementate.

**Art. 73** – Funcționarii publici beneficiază și de celelalte drepturi ce se acordă personalului din autoritatea sau instituția publică în care își desfășoară activitatea, în condițiile prevăzute de legislația specifică aplicabilă domeniului de activitate sau instituției publice respective.

## CAPITOLUL IV

### Reglementări specifice personalului încadrat în instituțiile publice de apărare națională, ordine publică, siguranță națională

**Art. 74** – (1) Salarizarea personalului încadrat în instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională se face ținându-se seama de responsabilitățile, atribuțiile, rolul, complexitatea și importanța socială a funcției exercitate, de gradul de efort și risc, de pregătirea și competența profesională, precum și de interdicțiile și restrângerea unor drepturi prevăzute pentru personalul din aceste instituții de legislația în vigoare.

(2) Veniturile de natură salarială acordate personalului instituțiilor publice prevăzute la alin.(1) sunt compuse din solde, salarii, indemnizații, sporuri, prime, premii și alte drepturi bănești.

**Art. 75** – (1) Personalul încadrat în instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională este format din personal militar, polițiști, funcționari publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare și personal civil.

(2) Prin personal militar, în sensul prezentei legi, se înțelege: ofițerii, maiștrii militari, subofițerii - cadre militare în activitate, soldații și gradații voluntari în activitate, elevii și studenții militari ai instituțiilor de învățământ, precum și militarii în termen.

(3) Prin polițiști, în sensul prezentei legi, se înțelege: funcționarii publici cu statut special din unitățile Ministerului Administrației și Internelor aflați sub incidența Legii nr.360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Prin funcționari publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, în sensul prezentei legi, se înțelege: funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare și din Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești, aflați sub incidența Legii nr.293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Prin personal civil, în sensul prezentei legi, se înțelege: persoanele care ocupă funcții de demnitate publică, funcționarii publici și personalul contractual.

#### **Secțiunea 1**

#### **Soldele personalului militar în activitate și salariile lunare ale polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare**

**Art. 76** – (1) Pentru activitatea depusă, cadrele militare și soldații și gradații voluntari, în activitate, au dreptul la soldă.

(2) Solda se compune din solda lunară și alte drepturi salariale.

(3) Solda lunară este formată din solda funcției de bază, solda de grad, gradații și, după caz, indemnizația de comandă.

**Art. 77** – (1) Pentru activitatea depusă, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare au dreptul la salariu lunar.

(2) Salariul lunar se compune din salariul de bază de încadrare și alte drepturi salariale.

(3) Salariul de bază de încadrare este compus din salariul funcției de bază, salariul gradului profesional deținut, gradații și, după caz, indemnizația de conducere.

**Art. 78** – (1) Soldele funcțiilor de bază, respectiv salariile funcțiilor de bază sunt diferențiate prin coeficienți de ierarhizare, în raport cu nivelul studiilor, pregătirea profesională, atribuțiile ce revin fiecărei funcții, solicitările la efort, complexitatea și gradul de răspundere cerut de îndeplinirea acesteia, precum și cu eșalonul la care se desfășoară activitatea.

(2) Pentru cadrele militare și soldații și gradații voluntari, în activitate, precum și pentru polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, coeficienții de ierarhizare ai soldelor funcției de bază, corespunzători gradelor militare și nivelului studiilor, respectiv coeficienții de ierarhizare ai salariilor funcției de bază, corespunzători gradelor profesionale și nivelului studiilor sunt prevăzuți în anexa nr.IV/1A la prezenta lege.

(3) Coeficienții de ierarhizare ai soldelor funcțiilor de bază și nivelul studiilor pentru funcțiile cadrelor militare și soldaților și gradaților voluntari, în activitate, pe grade militare, respectiv polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, pe grade profesionale, se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, în limitele prevăzute în anexa nr.IV/1A la prezenta lege, în raport cu eșalonul la care se desfășoară activitatea.

(4) Solda funcției de bază se acordă de la data prevăzută în ordinul de numire. Pentru persoanele chemate sau rechemate în activitate, solda funcției de bază se acordă de la data prezentării la serviciu.

(5) Salariul funcției de bază se acordă de la data prevăzută în ordinul/dispoziția/decizia de numire. Pentru persoanele nou încadrate sau reintegrate în rândul polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, salariul funcției de bază se acordă de la data prezentării la serviciu.

**Art. 79** – Solda funcției de bază, respectiv salariul funcției de bază se stabilește prin înmulțirea coeficienților de ierarhizare prevăzuți de prezenta lege cu salariul de bază minim brut pe țară, rotunjindu-se din leu în leu în favoarea personalului.

**Art. 80** – (1) Pentru gradele pe care le au, cadrele militare și soldații și gradații voluntari, în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare beneficiază de soldă de grad, respectiv de salariul gradului profesional deținut, ale căror cuantumuri sunt prevăzute în anexa nr.IV/1B la prezenta lege.

(2) Solda de grad se plătește de la data acordării gradului, respectiv a înaintării în grad. Pentru persoanele chemate sau rechemate în activitate, solda de grad se plătește de la data prezentării la serviciu.

(3) Salariul gradului profesional deținut se plătește de la data obținerii gradului profesional, respectiv a avansării în gradul profesional. Pentru persoanele nou încadrate sau reintegrate în rândul polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, salariul gradului profesional deținut se plătește de la data prezentării la serviciu.

**Art. 81** – (1) Cadrele militare în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care, potrivit prevederilor legale,





- 5 - 10 ani                               gradația a II-a;
- 10 - 15 ani                             gradația a III-a;
- 15 - 20 ani                            gradația a IV-a;
- 20 - 25 ani                            gradația a V-a;
- peste 25 ani                          gradația a VI-a.

(4) Cadrele militare trecute în rezervă care sunt rechemate în activitate beneficiază de numărul de gradații avut înainte de trecerea în rezervă, dacă acesta este mai mare decât cel convenit, prin aplicarea prevederilor alin.(3), luându-se în calcul pentru acordarea gradației următoare și vechimea scursă de la acordarea ultimei gradații până la trecerea în rezervă. Prevederile de mai sus se aplică și persoanelor care au avut calitatea de soldați și gradați voluntari și redobândesc această calitate potrivit reglementărilor legale în vigoare.

(5) Prevederile alin.(3) și (4) se aplică și absolvenților instituțiilor militare de învățământ pentru vechimea în serviciu avută/stagiul de cotizare realizat până la data intrării în aceste instituții și, după caz, soldaților și gradaților voluntari trecuți în corpul cadrelor militare în activitate pentru vechimea în serviciu avută/stagiul de cotizare realizat până la data schimbării poziției de activitate.

(6) Prevederile alin.(3)-(5) se aplică în mod corespunzător și polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare.

**Art. 85** – (1) Studenții și elevii militari din instituțiile de învățământ, persoanele care urmează cursurile de formare a cadrelor militare și militarii în termen beneficiază de drepturile bănești prevăzute în anexa nr.IV/1C la prezenta lege.

(2) Studenții și elevii instituțiilor de învățământ pentru formarea polițiștilor, respectiv cursanții instituțiilor de învățământ pentru formarea funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, beneficiază de drepturile bănești prevăzute în anexa nr.IV/1C la prezenta lege.

**Art. 86** – (1) Cadrele militare și soldații și gradații voluntari în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și personalul civil care lucrează în condiții de pericol în unitățile de fabricare, experimentare, analiză sau depozitare a munițiilor, pulberilor, explozivilor și substanțelor toxice speciale sau care execută operațiuni de depozitare, dezamorsare, manipulare, examinare ori neutralizare a acestora beneficiază de un spor pentru condiții periculoase de muncă, diferențiat în funcție de gradul de pericol, de timpul efectiv lucrat în aceste locuri, calculat la solda funcției de bază/salariul funcției de bază, respectiv la salariul de bază, astfel:

- locuri de muncă sau operațiuni deosebit de periculoase ..... 37 - 50%;
- locuri de muncă sau operațiuni foarte periculoase ..... 16 - 30%;
- locuri de muncă sau operațiuni periculoase ..... până la 16%.

(2) Locurile de muncă sau operațiunile periculoase, diferențiate în funcție de gradul de pericol pe care îl reprezintă, procentul corespunzător fiecărui loc de muncă sau operațiune, precum și alte reglementări se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite.

**Art. 87** – Dispozițiile legale prin care sunt stabilite sporuri pentru condiții periculoase sau vătămătoare, pentru activități care solicită o încordare psihică foarte ridicată sau care se desfășoară în condiții deosebite de muncă, pentru condiții grele de muncă, pentru activitatea desfășurată în schimb de noapte, precum și alte reglementări

aplicabile în sectorul bugetar, se aplică și personalului militar în activitate, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, care se află în situații similare, cu avizul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale. Normele de aplicare se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite.

**Art. 88** – Alte drepturi salariale specifice activității desfășurate de personalul militar în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și de personalul civil din instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională sunt prevăzute în anexa nr.IV/2 la prezenta lege.

**Art. 89** – (1) Pentru munca cu grad ridicat de risc sau, după caz, în condiții de pericol deosebit, desfășurată în exercitarea atribuțiilor funcționale, stabilite potrivit domeniilor de responsabilitate ale unității, cadrele militare și soldații și gradații voluntari, în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și personalul civil, care execută, conduc, coordonează sau contribuie la realizarea misiunilor de operații speciale, misiunilor operative de protecție a demnitarilor, a acțiunilor de gardare, protecție și control antiterorist, supraveghere operativă, a procedurilor speciale și activităților de pază, supraveghere, escortare, reeducare, integrare și asistență medicală și psihologică pentru persoanele arestate preventiv sau condamnate cu pedepse privative de libertate ori care au solicitat sau au dobândit o formă de protecție în România, culegere, prelucrare, verificare și valorificare a informațiilor, investigații, acțiuni și intervenție beneficiază de un spor de până la 30% calculat la solda funcției de bază/salariul funcției de bază, respectiv la salariul de bază.

(2) Cadrele militare în activitate, polițiștii, funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare și personalul civil care desfășoară activități privind prevenirea și combaterea corupției în rândul personalului propriu beneficiază de un spor lunar de 30% din solda funcției de bază, salariul funcției de bază, respectiv salariul de bază.

(3) Prevederile alin.(2) nu se aplică cadrelor militare în activitate și personalului civil care beneficiază de sporul prevăzut la alin.(1).

(4) Unitățile, categoriile de personal, condițiile, criteriile și procentul de acordare a sporului se stabilesc prin ordin al ordonatorului principal de credite.

**Art. 90** – (1) Personalul militar în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și personalul civil care execută, în domenii specifice, lucrări de excepție și misiuni speciale, apreciate ca atare de către conducătorii acestora, beneficiază de un spor de până la 50% din solda funcției de bază/salariul funcției de bază, respectiv salariul de bază.

(2) Sporul prevăzut la alin.(1) poate fi acordat pentru cel mult 5% din numărul total de posturi prevăzute în statele de organizare.

(3) Condițiile de acordare a sporului se stabilesc prin norme metodologice aprobate prin ordin al ordonatorului principal de credite.

**Art. 91** – (1) Personalul militar în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și personalul civil, trimiși în interesul serviciului în delegare sau detașare, la aplicații, trageri, instrucție în tabără sau în alte misiuni, în alte localități decât cele în care se află sediul unității din care fac parte, au dreptul la indemnizația de delegare sau de detașare, precum și la decontarea

cheltuielilor de cazare, potrivit reglementărilor în vigoare aplicabile personalului din sectorul bugetar.

(2) Drepturile prevăzute la alin.(1) se acordă și elevilor și studenților instituțiilor de învățământ pentru formarea personalului militar, persoanelor care urmează cursurile de formare a cadrelor militare și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și elevilor și studenților din instituțiile de învățământ pentru formarea polițiștilor, care se deplasează în interes de serviciu și cărora nu li se pot asigura masa și cazarea gratuit în unități din localitatea unde se execută misiunea.

(3) Reglementările privind drepturile de transport ale personalului militar în activitate, polițiștilor, funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, elevilor și studenților din instituțiile de învățământ pentru formarea polițiștilor și cursanților din instituțiile de învățământ pentru formarea funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și ale personalului civil se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

**Art. 92** – (1) Pentru condițiile de muncă speciale în care își desfășoară activitatea, gradul ridicat de dificultate, complexitate deosebită și riscurile suplimentare pe care le presupune îndeplinirea activităților aeronautice, personalul aeronautic beneficiază și de drepturile bănești prevăzute în anexa nr.IV/3A la prezenta lege.

(2) Personalul navigant de marină din subunitățile și unitățile de nave, submarine, ambarcat, precum și scafandrii beneficiază și de drepturile bănești prevăzute în anexa nr.IV/3B la prezenta lege.

**Art. 93** – (1) Personalul care lucrează cu cifru de stat beneficiază de o indemnizație de 15-20% din solda funcției de bază/salariul funcției de bază, respectiv din salariul de bază.

(2) Funcțiile cu drept la indemnizație și mărimea concretă a procentului se stabilesc, cu avizul structurii financiar-contabile centrale, prin statele de organizare.

**Art. 94** – (1) Pentru activitatea desfășurată, cadrele militare în activitate, soldații și gradații voluntari în activitate, polițiștii, funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și personalul civil beneficiază de un premiu anual stabilit în raport cu solda lunară/salariul de bază de încadrare, respectiv salariul de bază din ultima lună a anului pentru care se face premiarea.

(2) Pentru cei care nu au lucrat tot timpul anului, premiul se acordă proporțional cu perioada în care au lucrat, luându-se în calcul solda lunară/salariul de bază de încadrare, respectiv salariul de bază din ultima lună de activitate.

(3) Premiul anual se poate reduce până la anulare în cazul celor care nu au desfășurat în cursul anului o activitate profesională corespunzătoare sau au săvârșit abateri grave sancționate disciplinar.

## **Secțiunea 2**

### **Drepturile salariale cuvenite pe timpul studiilor și în alte situații**

**Art. 95** – (1) Cadrele militare în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, pe timpul cât urmează cursuri de zi în cadrul instituțiilor de învățământ superior, cu acordul și în interesul autorităților sau

instituțiilor publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, beneficiază de solda lunară avută/salariul de bază de încadrare avut la data începerii cursurilor, cu excepția indemnizației de comandă/conducere, precum și de celelalte drepturi aplicabile personalului din instituția de învățământ, în condițiile stabilite prin ordin de ordonatorul principal de credite.

(2) Personalul militar în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care urmează cursuri de carieră și nivel, precum și alte activități de perfecționare sau formare continuă, beneficiază de solda lunară avută, respectiv salariul de bază de încadrare avut la data începerii cursurilor și de celelalte drepturi salariale avute, în condițiile stabilite prin ordin de ordonatorul principal de credite.

(3) Drepturile prevăzute la alin.(1) și (2) se mențin și pe perioada stagiului la unități.

(4) Elevii și studenții instituțiilor de învățământ superior pentru formarea personalului militar după obținerea gradului de ofițer, beneficiază de solda gradului acordat.

(5) Personalul contractual care participă la cursuri sau stagii de formare profesională cu scoatere integrală din activitate, cu acordul și în interesul autorităților sau instituțiilor publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, beneficiază, în această perioadă, de o indemnizație egală cu salariul de bază, indemnizațiile și sporurile acordate în luna anterioară trimiterii la aceste forme de pregătire profesională, cu excepția celor care se acordă în raport de timpul efectiv lucrat.

(6) Pentru ofițerii care în timp ce urmează cursurile instituțiilor de învățământ superior militare sau civile, precum și doctoratul, sunt înaintați în grad sau pentru maiștrii militari și subofițerii aflați în această situație când li se acordă grade de ofițeri, solda de funcție a acestora nu poate fi mai mică decât solda de funcție minimă prevăzută pentru gradul respectiv.

(7) Pentru polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care, în timp ce urmează cursurile instituțiilor de învățământ superior, precum și doctoratul, sunt avansați în grad profesional sau pentru polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare cărora li se acordă grade profesionale superioare, salariul funcției de bază al acestora nu poate fi mai mic decât salariul funcției de bază minim prevăzut pentru gradul profesional respectiv.

**Art. 96** – Reglementările privind salarizarea personalului militar în activitate, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care îndeplinesc funcții în afara instituțiilor publice din sistemul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, precum și în societăți comerciale, în regii autonome, în companii naționale aflate în subordine sau în coordonarea acestora, și în organizații internaționale care asigură asistență de specialitate pe teritoriul României, cele cu privire la salarizarea personalului din compartimentele speciale, precum și cele referitoare la salarizarea cadrelor militare și personalului civil de specialitate din structurile militare ale autorității judecătorești sunt prevăzute în anexa nr.IV/4 la prezenta lege.

**Art. 97** – (1) Reglementările privind salarizarea și alte drepturi bănești ale personalului militar în activitate, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare și personalului civil care participă la misiuni: de apărare colectivă, în sprijinul păcii, de asistență umanitară, tip coaliție, exerciții comune, individuale și ceremoniale, de cooperare de profil cu alte state, precum și pe timpul altor activități, în afara teritoriului statului român, sunt prevăzute în anexa nr.IV/5 la prezenta lege.

(2) Prevederile legale în vigoare privind salarizarea în valută în străinătate și în lei în țară prevăzute la **Capitolul III al Titlului II** din prezenta lege se aplică și personalului militar, polițiștilor, funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, precum și civil trimis în străinătate în misiune permanentă.

(3) Prevederile legale în vigoare privind salarizarea în valută în străinătate și în lei în țară se aplică și personalului militar, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare trimiși în străinătate în misiune temporară.

**Art. 98** – Cadrele militare în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care sunt puși la dispoziție în situații temeinic justificate, potrivit legii, beneficiază de solda lunară avută/salariul de bază de încadrare avut, cu excepția indemnizației de comandă/conducere, precum și de celelalte drepturi salariale avute, în condițiile stabilite prin norme metodologice aprobate prin ordin al ordonatorului principal de credite.

**Art. 99** – (1) Cadrele militare și soldații și gradații voluntari, în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, pe timpul cât se află în delegare, detașare, concediu de odihnă, permisie, învoire, concediu pentru incapacitate temporară de muncă, concediu de maternitate, concediu pentru îngrijirea copilului bolnav în vârstă de până la 7 ani, iar în cazul copilului cu handicap, pentru afecțiuni intercurrente, până la împlinirea vârstei de 18 ani și alte concedii plătite care se acordă în baza dispozițiilor legale, și pe timpul executării sancțiunilor disciplinare prevăzute de regulamentele militare, primesc soldele lunare, respectiv salariile de bază de încadrare, precum și celelalte drepturi salariale avute, în condițiile stabilite prin norme metodologice aprobate prin ordin al ordonatorului principal de credite.

(2) În cazul în care detașarea se face pe un post cu un nivel de salarizare superior, personalul militar în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare beneficiază de solda funcției de bază, respectiv salariul funcției de bază convenite funcției respective, precum și de celelalte drepturi bănești legal convenite.

(3) Personalul militar în activitate, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, pe timpul concediului pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani sau de până la 3 ani în cazul copilului cu handicap, beneficiază de indemnizația prevăzută de actele normative în vigoare. Perioada concediului pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani sau de până la 3 ani în cazul copilului cu handicap constituie vechime în muncă și în serviciu, care se are în vedere la stabilirea drepturilor ce se acordă în raport cu aceasta.

**Art. 100** – (1) Cadrele militare trecute în rezervă sau direct în retragere, primesc solda lunară precum și celelalte drepturi salariale stabilite în conformitate cu normele

metodologice aprobate prin ordin al ordonatorului principal de credite, până la sfârșitul lunii în care a avut loc schimbarea poziției de activitate.

(2) Termenul legal de predare a funcției începe de la data schimbării poziției de activitate. Dacă termenul legal de predare a funcției depășește luna respectivă, plata drepturilor bănești prevăzute la alin.(1) se face, în continuare, până la terminarea predării, fără a depăși acest termen. Termenul legal de predare a funcției nu poate depăși 30 de zile lucrătoare pentru cadrele militare, respectiv 22 de zile lucrătoare pentru polițiști și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare.

(3) În situațiile prevăzute la alin. (1) și (2), pentru cadrele militare înaintate în grad în activitate și trecute în rezervă cu aceeași dată, solda lunară se stabilește, proporțional, în raport cu noul grad.

(4) Cadrele militare prevăzute la alin.(1) trecute în rezervă sau direct în retragere din inițiativa lor ori pentru motive imputabile acestora, primesc solda lunară, precum și alte drepturi salariale stabilite în conformitate cu normele metodologice aprobate prin ordin al ordonatorului principal de credite până la data schimbării poziției de activitate. Situațiile prevăzute la acest alineat sunt reglementate, în limitele legii, prin norme metodologice aprobate prin ordinul ordonatorului principal de credite.

(5) Prevederile alin.(1)-(4) se aplică, în mod corespunzător, și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, cărora le încetează raporturile de serviciu.

**Art. 101** – (1) Cadrele militare și soldații și gradații voluntari, în activitate, puși la dispoziție potrivit legii, ca efect al trimerii în judecata unei instanțe penale, în stare de libertate, precum și cei eliberați pe cauțiune, beneficiază de solda funcției de bază minime corespunzătoare gradului deținut, solda de grad, gradațiile cuvenite, precum și de alte drepturi salariale stabilite în conformitate cu normele metodologice aprobate de ordonatorul principal de credite, până la definitivarea situației.

(2) Personalului militar în activitate, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, arestați, le încetează plata drepturilor salariale începând cu data suspendării din funcție.

(3) Polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare puși la dispoziție, potrivit legii, ca urmare a punerii în mișcare a acțiunii penale sau care sunt judecați în stare de libertate, ori liberați provizoriu pe cauțiune, beneficiază de salariul funcției de bază minim corespunzător gradului profesional deținut, salariul gradului profesional și gradațiile cuvenite, până la definitivarea situației.

(4) În cazul în care s-a dispus scoaterea de sub urmărire penală ori achitarea, precum și în cazul încetării urmăririi penale ori a procesului penal, persoanele cărora li s-au aplicat prevederile alin.(1)-(3) vor fi repuse în toate drepturile bănești avute la data punerii la dispoziție, respectiv a suspendării din funcție, inclusiv compensarea drepturilor salariale de care au fost private pe perioada punerii la dispoziție, respectiv a suspendării din funcție, actualizate potrivit majorărilor sau indexărilor salariale.

**Art. 102** – În caz de deces, drepturile bănești cuvenite personalului militar, polițiștilor, funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare și personalului civil se plătesc, pentru întreaga lună în care a avut loc decesul, după caz,

soțului supraviețuitor, copiilor sau părinților, iar în lipsa acestora celorlalți moștenitori legali.

**Art. 103** – Drepturile neachitate personalului militar, polițiștilor, funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare și personalului civil, nereclamate în termen de 3 ani de la data când trebuiau plătite, se prescriu.

### **Secțiunea 3**

#### **Drepturile bănești cuvenite pe timpul concentrării**

**Art. 104** – Personalul militar, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, rezerviști, pe timpul concentrării, beneficiază de solda funcției de bază, respectiv salariul funcției de bază pentru funcția pe care o îndeplinesc, de solda gradului pe care îl au, respectiv salariul gradului profesional deținut, de gradațiile legal stabilite, precum și de alte drepturi, prevăzute de reglementările în vigoare pentru personalul militar, polițiști și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, de la unitățile unde sunt concentrați.

### **Secțiunea 4**

#### **Alte dispoziții**

**Art. 105** – (1) Funcțiile personalului din instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională sunt prevăzute în statele de organizare elaborate de aceste instituții, pe baza structurilor organizatorice aprobate, și cuprind, după caz, prevederile referitoare la gradul militar/profesional, treapta profesională, nivelul studiilor și coeficienții de ierarhizare ai soldelor funcțiilor de bază, respectiv salariilor funcțiilor de bază.

(2) Funcțiile cu drept la indemnizație de comandă/conducere se aprobă prin ordin al ordonatorului principal de credite, cu avizul structurii financiar-contabile centrale.

**Art. 106** – Funcțiile specifice pentru personalul civil din structurile instituțiilor publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională sunt prevăzute în anexa nr.IV/6 la prezenta lege.

**Art. 107** – (1) Pe timp de mobilizare sau război se aplică prevederile prezentei legi, precum și unele reglementări specifice stabilite prin hotărâre a Guvernului.

(2) Prevederile anexei nr. X la Decretul nr.163/1975 se aplică în continuare, până la data intrării în vigoare a actului normativ care reglementează modul de stabilire a drepturilor pe timp de mobilizare sau război.

**Art. 108** – (1) Solda funcției de bază/salariul funcției de bază și solda de grad/solda gradului profesional se actualizează ori de câte ori are loc o majorare sau o indexare a salariului de bază minim brut pe țară.

(2) Prevederile alin.(1) se aplică în mod corespunzător și personalului militar în activitate, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare repuși în drepturi.

**Art. 109** – (1) Prevederile referitoare la calcularea, reținerea și virarea contribuțiilor pentru asigurările sociale de stat nu se aplică cadrelor militare în activitate, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare.

(2) Prevederile referitoare la calcularea, reținerea și virarea contribuțiilor stabilite potrivit legislației în vigoare privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, nu se aplică personalului militar în activitate, polițiștilor, funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare și personalului civil.

(3) Prevederile referitoare la sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă nu se aplică cadrelor militare în activitate, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare.

**Art. 110** – (1) Drepturile prevăzute de prezenta lege se acordă în condițiile exercitării, potrivit reglementărilor în vigoare, a controlului financiar preventiv propriu.

(2) Controlul financiar preventiv propriu se exercită, prin viză, de persoanele din cadrul structurilor de specialitate, desemnate potrivit reglementărilor în vigoare.

(3) Acordarea drepturilor bănești reglementate prin prezenta lege se va face în limita fondurilor bugetare aprobate anual instituțiilor publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională.

**Art. 111** – (1) Ofițerii, polițiștii și funcționarii publici cu statut special din administrația penitenciarelor care ocupă funcții de demnitate publică, beneficiază, pe lângă drepturile salariale cuvenite acestei funcții și de solda de grad, respectiv salariul gradului profesional deținut, ca drept al titularului acestuia, de gradațiile calculate la acesta.

(2) Persoanele prevăzute la alin.(1) pot opta pentru drepturile salariale cuvenite pentru calitatea de cadru militar în activitate, polițist sau funcționar public cu statut special din sistemul administrației penitenciare.

**Art. 112** – (1) Soldele personalului militar în activitate se stabilesc în raport cu numărul zilelor calendaristice corespunzătoare fiecărei luni a anului.

(2) Soldele personalului militar în activitate se plătesc odată pe lună, în perioada stabilită potrivit reglementărilor în vigoare, pentru luna precedentă.

(3) Soldele personalului militar în activitate, respectiv salariile lunare ale polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, sunt confidențiale, instituțiile din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională având obligația de a lua măsurile necesare pentru asigurarea confidențialității.

(4) Soldele personalului militar în activitate, respectiv salariile lunare ale polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare nu pot fi urmărite decât în cazurile și în limitele prevăzute de reglementările în vigoare.

**Art. 113** – (1) Până la data acordării soldelor funcțiilor de bază și salariilor funcțiilor de bază potrivit coeficienților de ierarhizare prevăzuți de prezenta lege, soldele funcțiilor de bază și salariile funcțiilor de bază, în care se includ solda de funcție/salariul pentru funcția îndeplinită, solda de merit/salariul de merit, indemnizația de dispozitiv/sporul pentru misiune permanentă, sporul pentru păstrarea confidențialității în legătură cu informațiile clasificate și sporul de fidelitate, în procentele și cuantumul prevăzute de actele normative care reglementează



salarizarea și alte drepturi bănești ale personalului militar în activitate, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, aplicabile anterior datei intrării în vigoare a prezentei legi, se stabilesc anual, prin hotărâre a Guvernului.

(2) În situația în care cuantumul soldei lunare, respectiv al salariului de bază de încadrare, calculat în raport cu solda funcției de bază, respectiv salariul funcției de bază, este inferior soldei lunare, respectiv salariului de bază avut la data intrării în vigoare a prezentei legi, se acordă o indemnizație compensatorie egală cu diferența dintre solda lunară, respectiv salariul de bază și solda lunară și salariul de bază de încadrare. Indemnizația constituie bază de calcul pentru stabilirea drepturilor salariale și sociale, acordate conform legii.

(3) Până la data acordării soldelor funcțiilor de bază și salariilor funcțiilor de bază potrivit coeficienților de ierarhizare prevăzuți de prezenta lege, sporurile, indemnizațiile, primele și celelalte drepturi bănești prevăzute a se acorda în raport cu solda funcției de bază, respectiv salariul funcției de bază, se calculează în raport cu solda lunară, respectiv salariul de bază de încadrare.

**Art. 114** – Instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, în aplicarea prezentei legi, emit norme metodologice în termen de 90 de zile de la publicarea prezentei legi în Monitorul Oficial al României.

**Art. 115** – Personalului militar, polițiștilor și funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare li se aplică prevederile Capitolului II din Titlul I al prezentei legi, numai în măsura în care nu contravin prevederilor statutelor profesionale și actelor normative emise în aplicarea acestora.

**Art. 116** – (1) Pentru cadrele militare și soldații și gradații voluntari, în activitate, drepturile acordate până la data intrării în vigoare a prezentei legi în raport cu solda de funcție, se stabilesc pe baza soldei funcției de bază.

(2) Pentru polițiștii și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, drepturile acordate până la data intrării în vigoare a prezentei legi în raport cu salariul funcției îndeplinite, respectiv salariul de bază, se stabilesc pe baza salariului funcției de bază, respectiv a salariului de bază de încadrare.

**Art. 117** – (1) Gestiunea sistemului de salarizare a personalului din instituțiile publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională se asigură de fiecare ordonator principal de credite, prin structura financiar-contabilă centrală.

(2) Acordarea drepturilor bănești reglementate prin prezenta lege se va face în limita fondurilor bugetare aprobate anual instituțiilor publice de apărare națională, ordine publică și siguranță națională.

## CAPITOLUL V

### **Reglementări specifice personalului încadrat în aparatul central al Ministerului Afacerilor Externe și de la misiunile diplomatice, oficiile consulare și institutele culturale românești din străinătate**

#### **Secțiunea 1**

##### **Salarii de bază**

**Art. 118** – Salarizarea membrilor Corpului diplomatic și consular al României se face ținându-se seama de rolul, răspunderea, complexitatea și importanța socială a funcției exercitate, de specificul activității de promovare a politicii externe a României, de pregătirea și competența profesională a diplomaților, precum și de incompatibilitățile și interdicțiile prevăzute pentru diplomați de legislația în vigoare.

**Art. 119** – Salariile de bază pentru membrii Corpului diplomatic și consular al României și pentru personalul care îndeplinește funcții de execuție specifice în centrala Ministerului Afacerilor Externe sunt prevăzute în Anexa nr.V/1.

**Art. 120** – Salariile de bază pentru membrii Corpului diplomatic și consular și personalul care ocupă funcții de execuție specifice în administrația centrală a Ministerului Afacerilor Externe și care exercită funcții de conducere sunt cele prevăzute în Anexa nr.V/2.

**Art. 121** – (1) Salariile lunare în valută ale personalului trimis în misiune permanentă în străinătate se stabilesc pe funcții, ținându-se seama de rolul, răspunderea și complexitatea atribuțiilor ce revin fiecărei funcții și avându-se în vedere costul vieții și condițiile de viață și de muncă din țara în care personalul își desfășoară activitatea.

(2) Salariul lunar în valută corespunzător fiecărei funcții se determină prin aplicarea coeficientului de ierarhizare a funcției, prevăzut în Anexa nr.V/3A, asupra bazei de calcul pentru țara respectivă.

(3) Valoarea coeficientului de ierarhizare 1,00, reprezentând baza de calcul al salariilor și indemnizațiilor în valută în quantum net, pentru fiecare țară în care personalul își desfășoară activitatea, se stabilește prin hotărâre a Guvernului.

#### **Secțiunea a 2-a**

##### **Sporuri, premii și alte drepturi**

**Art. 122** –Sporurile la salariile de bază și alte drepturi care sunt specifice domeniului sunt prevăzute în anexele nr. V, nr. V/3 și nr.V/3B care cuprind salariul de bază pentru personalul diplomatic și consular și personalul care ocupă funcții de execuție specifice.

#### **Secțiunea a 3-a**

##### **Angajarea și avansarea în funcții de execuție specifice**

**Art. 123** – Condițiile de încadrare și promovare a personalului din administrația centrală a Ministerului Afacerilor Externe și misiunile diplomatice, oficiile consulare și institutele culturale românești din străinătate în funcțiile de execuție specifice Ministerului Afacerilor Externe, se stabilesc prin ordin al ministrului afacerilor externe, cu respectarea prevederilor din Statutul Corpului Diplomatic.

## CAPITOLUL VI

### Reglementări specifice personalului din sistemul justiției

**Art. 124** –Prezentul capitol cuprinde reglementări specifice privind salarizarea și celelalte drepturi salariale ale:

a) judecătorilor de la Înalta Curte de Casație și Justiție, de la curțile de apel, tribunale, tribunalele specializate, și judecătorii, procurorilor de la parchetele de pe lângă aceste instanțe, membrilor Consiliului Superior al Magistraturii, ale personalului de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, potrivit Legii nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale magistraților asistenți de la Înalta Curte de Casație și Justiție ;

b) asistenților judiciari;

c) personalului auxiliar de specialitate și personalului conex din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea;

d) personalului de instruire fără specialitate juridică, precum și ale personalului care ocupă funcții auxiliare din cadrul Institutului Național al Magistraturii și al Școlii Naționale de Grefieri, personalului de specialitate criminalistică și personalului care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică din cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice și al laboratoarelor de expertize criminalistice;

e) specialiștilor din cadrul Direcției Naționale Anticorupție, Direcției de Investigare a Infrațiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, precum și pentru specialiștii în domeniul informatic din aparatul propriu al Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești, al Consiliului Superior al Magistraturii, al Înaltei Curți de Casație și Justiție și al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție;

f) personalului de probațiune.

**Art. 125** – (1) Salarizarea și celelalte drepturi ale judecătorilor militari și procurorilor militari se asigură de Ministerul Apărării Naționale, potrivit prevederilor prezentei legi și reglementărilor referitoare la drepturile materiale și bănești specifice calității de militar activ. Salarizarea și celelalte drepturi ale procurorilor militari din cadrul Direcției Naționale Anticorupție se asigură de aceasta, potrivit prevederilor prezentei legi și reglementărilor referitoare la drepturile materiale și bănești specifice calității de militar activ.

(2) Salarizarea și celelalte drepturi ale personalului auxiliar de specialitate și personalului conex militar și civil de la instanțele judecătorești și parchetele militare se asigură de Ministerul Apărării Naționale, potrivit prevederilor prezentei legi și reglementărilor referitoare la drepturile materiale și bănești specifice calității de militar activ, respectiv de salariat civil al Ministerului Apărării Naționale.

(3) Salarizarea și celelalte drepturi ale personalului civil al Ministerului Apărării Naționale, din cadrul Direcției Naționale Anticorupție, se asigură de aceasta, potrivit prevederilor prezentei legi și reglementărilor referitoare la drepturile materiale și bănești specifice calității de personal civil al Ministerului Apărării Naționale.

**Art. 126** – (1) Salarizarea și celelalte drepturi salariale ale personalului prevăzut la [art.124](#), se stabilesc ținându-se seama de locul și rolul justiției în statul de drept, de

participarea personalului din cadrul fiecărei categorii la buna funcționare a sistemului judiciar, de răspunderea, complexitatea, riscurile și suprasolicitarea neuropsihică pe care o presupune exercitarea fiecărei funcții, de obligația de păstrare a confidențialității, de pregătirea profesională, precum și de incompatibilitățile și interdicțiile prevăzute de lege pentru aceste categorii de personal.

(2) Salarizarea judecătorilor și procurorilor trebuie să le asigure o reală independență economică, condiție necesară pentru protecția acestora împotriva oricărei atingeri aduse independenței și imparțialității lor în îndeplinirea actului de justiție.

### **Secțiunea 1**

#### **Salarizarea judecătorilor, procurorilor,**

#### **a personalului de specialitate juridică asimilat acestora, precum și a magistraților-asistenți**

**Art. 127** – (1) Judecătorii, procurorii, personalul de specialitate juridică asimilat acestora și magistrații-asistenți au dreptul pentru activitatea desfășurată la o indemnizație de încadrare brută lunară stabilită în raport cu nivelul instanțelor sau parchetelor, cu funcția deținută și cu vechimea în magistratură prevăzută de art. 86 din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe baza coeficienților de ierarhizare prevăzuți în Anexa nr.VI.1 la prezenta Lege.

(2) Pentru judecătorii militari și procurorii militari, indemnizația de încadrare brută lunară stabilită potrivit prezentei legi reprezintă solda de funcție.

**Art. 128** – (1) Pentru condiții deosebite de muncă, grele, vătămătoare sau periculoase, judecătorilor, procurorilor, personalului de specialitate juridică asimilat acestora și magistraților-asistenți li se acordă un spor de 15% din indemnizația de încadrare brută lunară, proporțional cu timpul efectiv lucrat în aceste condiții

(2) Condițiile de acordare a sporului prevăzut la alin. (1) se aprobă de ordonatorul principal de credite, în funcție de condițiile deosebite de muncă, grele, vătămătoare sau periculoase stabilite potrivit legii.

**Art. 129** – (1) Judecătorii și procurorii care funcționează la instanțele și parchetele din mediul rural, beneficiază de un spor de până la 10% calculat la indemnizația de încadrare brută lunară.

(2) Cuantumul sporului se stabilește în funcție de gradul de izolare a localității și de condițiile concrete de viață, prin ordin al ministrului justiției și libertăților cetățenești sau, după caz, al procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, cu avizul Consiliului Superior al Magistraturii.

**Art. 130** –(1) Bursele auditorilor de justiție se stabilesc potrivit coeficientului de ierarhizare prevăzut la pct.28 din Anexa nr.VI.1 la prezenta Lege, în raport cu vechimea pe care o au ca auditori.

(2) După validarea examenului de capacitate, inclusiv în perioada prevăzută la art. 31 alin. (5) din Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, judecătorilor, procurorilor și personalul de specialitate juridică asimilat acestora li se aplică indemnizația de încadrare brută lunară stabilită conform coeficientului de ierarhizare prevăzut la pct. 26 din Anexa la prezenta lege.

**Art. 131** –Indemnizațiile de încadrare brute lunare și celelalte drepturi ale judecătorilor, procurorilor, personalului de specialitate juridică asimilat acestora și ale

magistraților-asistenți se stabilesc, după caz, de ministrul justiției și libertăților cetățenești, de președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție, de președintele Consiliului Superior al Magistraturii sau de procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, cu excepția cazurilor în care prin lege specială sau prin prezenta lege se prevede altfel.

**Art. 132** – (1) Pe perioada mandatului, președintele și vicepreședintele Consiliului Superior al Magistraturii primesc o indemnizație brută lunară egală cu cea a președintelui, respectiv a vicepreședintelui Înaltei Curți de Casație și Justiție.

(2) Membrii aleși ai Consiliului Superior al Magistraturii, care au funcția de judecător sau procuror, cu excepția celor prevăzuți la alin. (1), primesc lunar pentru activitatea desfășurată o indemnizație brută lunară egală cu cea a unui președinte de secție al Înaltei Curți de Casație și Justiție.

(3) La calculul indemnizației prevăzute la alin. (1) și (2) se includ și celelalte sporuri, care se acordă în condițiile prevăzute de prezenta lege.

(4) Membrii Consiliului Superior al Magistraturii prevăzuți la alin.(1) și (2) beneficiază și de o indemnizație de membru egală cu 25% din indemnizația brută lunară a judecătorului de la Înalta Curte de Casație și Justiție.

(5) Membrii de drept ai Consiliului Superior al Magistraturii și reprezentanții societății civile beneficiază de o indemnizație de membru egală cu 50% din indemnizația brută lunară a judecătorului de la Înalta Curte de Casație și Justiție.

(6) În baza de calcul a indemnizației de membru al Consiliului Superior al Magistraturii, prevăzută la alin. (4) și (5), nu se includ sporurile prevăzute la [art. 128](#) și nici celelalte sporuri stabilite de prezenta lege ori de acte normative speciale.

(7) Președintele, vicepreședintele și membrii Consiliului Superior al Magistraturii, dacă nu au domiciliul în municipiul București, beneficiază de drepturile prevăzute la [art. 136](#), [138](#) și [139](#).

**Art. 133** –Pe durata exercitării funcției, procurorii din cadrul Direcției Naționale Anticorupție și cei din cadrul Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism beneficiază de o indemnizație de încadrare brută lunară stabilită pe baza coeficienților de ierarhizare prevăzuți la nr. crt.3, 4 și 6 – 11 din Anexa nr.VI.1 la prezenta Lege, în raport cu funcțiile pe care le dețin sau cu care sunt asimilați potrivit legii.

**Art. 134** –Judecătorii și procurorii numiți, în urma concursurilor, în funcții de conducere în cadrul instanțelor și parchetelor își păstrează indemnizația și celelalte drepturi salariale corespunzătoare funcției de execuție pe care o dețin, dacă acestea sunt mai favorabile.

**Art. 135** –(1) Pe perioada delegării și a detașării, judecătorii, procurorii, personalul de specialitate juridică asimilat acestora și magistrații-asistenți beneficiază de toate drepturile prevăzute de lege pentru funcția în care sunt delegați sau detașați. Dacă indemnizația și celelalte drepturi salariale prevăzute pentru funcția în care sunt delegați sau detașați sunt mai mici, aceștia își păstrează indemnizația de încadrare brută lunară și celelalte drepturi bănești.

(2) Drepturile care se acordă pe timpul detașării se suportă de instituția în care persoana în cauză își desfășoară activitatea.

**Art. 136** –Judecătorii, procurorii, personalul de specialitate juridică asimilat acestora și magistrații-asistenți, care sunt detașați sau delegați în altă localitate decât

cea de domiciliu, beneficiază, pe toată durata delegării sau detașării, de următoarele drepturi:

a) diurnă în cuantum de 2% din indemnizația de încadrare brută lunară, dar nu mai puțin decât cuantumul prevăzut pentru personalul din unitățile bugetare;

b) decontarea cheltuielilor de cazare la structuri turistice de categoria până la 3 stele inclusiv. În situația în care nu beneficiază de cazare în aceste condiții, au dreptul la o sumă egală cu 0,5% din indemnizația de încadrare brută lunară pentru fiecare noapte, pe toată durata delegării sau detașării în altă localitate;

c) decontarea, în limita a 4 călătorii dus-întors, pe lună, a transportului aerian, naval, auto sau pe calea ferată clasa I, inclusiv vagon de dormit clasa I, ori, după caz, a 7,5 litri carburant la suta de kilometri, în situația în care deplasarea se face cu autoturismul. Decontarea transportului nu se acordă în cazul în care deplasarea se face cu autoturismul ce aparține instituției.

**Art. 137** – Judecătorul delegat pentru executarea pedepselor privative de libertate, precum și alte categorii de personal prevăzute la [art.124 lit. a\) și c\)](#), delegate sau detașate în sistemul penitenciar, beneficiază pe durata delegării sau detașării și de un spor de 25% pentru activitatea desfășurată efectiv în penitenciar.

**Art. 138** – Judecătorii, procurorii și personalul de specialitate juridică asimilat acestora, precum și magistrații-asistenți au dreptul la atribuirea unei locuințe de serviciu dacă, în localitatea unde își desfășoară activitatea, aceștia, soțul/soția sau copiii aflați în întreținerea lor nu beneficiază de locuință proprietate personală ori nu li s-a atribuit locuință de către autoritățile administrației publice locale.

**Art. 139** – (1) Judecătorii, procurorii, personalul de specialitate juridică asimilat acestora și magistrații-asistenți, cărora nu li s-a acordat locuință de serviciu de către ordonatorii principali de credite, au dreptul, în condițiile [art. 138](#), la compensarea diferenței dintre chiria ce s-ar stabili pentru o locuință de serviciu, potrivit legii, și chiria plătită pe baza unui contract de închiriere încheiat în condițiile legii. Acest drept nu are caracter salarial și nu se impozitează. Compensarea nu se acordă în cazul în care contractul de închiriere este încheiat cu rude de gradul I sau II. În situații excepționale, determinate de inexistența unui fond locativ adecvat în localitatea unde își desfășoară activitatea, contractul de închiriere poate avea ca obiect o locuință situată în altă localitate din circumscripția aceluiași tribunal.

(2) Plafonul în limita căruia se poate deconta chiria în condițiile alin. (1) se stabilește anual, pe localități, potrivit limitei bugetului alocat în acest scop în legea bugetului de stat, prin ordin comun al ministrului justiției și libertăților cetățenești, al președintelui Consiliului Superior al Magistraturii, al președintelui Înaltei Curți de Casație și Justiție, al procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, al procurorului-șef al Direcției Naționale Anticorupție și al procurorului – șef al Direcției de Investigare a Infraacțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism.

(3) Au dreptul la locuință de serviciu potrivit [art. 138](#) sau, după caz, la compensarea chiriei în condițiile alin. (1) și (2) și cei delegați, detașați sau transferați în altă localitate decât cea de domiciliu, dacă ei, soțul/soția sau copiii aflați în întreținerea lor nu au în proprietate o locuință în localitatea în care sunt delegați, detașați sau transferați. În acest caz, personalul delegat sau detașat nu mai beneficiază de dreptul prevăzut la [art. 136 lit. b\)](#).



(4) Judecătorii, procurorii, personalul de specialitate juridică asimilat acestora și magistrații-asistenți, care nu beneficiază de locuință proprietate personală ori cărora nu li s-a acordat locuință de serviciu în condițiile art. 138 sau compensarea chiriei în condițiile alin. (1) și (2), în localitatea în care își desfășoară activitatea, au dreptul la decontarea cheltuielilor de transport între localitatea în care își au domiciliul sau reședința și localitatea unde se află sediul unității. În situația în care deplasarea se face cu autoturismul, aceștia beneficiază de decontarea contravalorii a 7,5 litri carburant la suta de kilometri, pentru perioada în care au lucrat efectiv.

(5) Dacă judecătorii, procurorii, personalul de specialitate juridică asimilat acestora și magistrații-asistenți, inclusiv soțul/soția acestora sau copiii aflați în întreținerea lor, au înstrăinat o locuință proprietate personală după data numirii în funcție în localitatea în care solicită drepturile prevăzute la alin. (1) - (3) și la art. 138 nu mai beneficiază de aceste drepturi.

(6) În cazul pensionării, titularul contractului de închiriere și soțul ori soția acestuia își păstrează drepturile locative pe tot parcursul vieții.

**Art. 140** –La plecarea în concediul de odihnă, judecătorii, procurorii, personalul de specialitate juridică asimilat acestora și magistrații-asistenți au dreptul, în condițiile legii, pe lângă indemnizația de concediu aferentă acestei perioade, și la o primă de concediu egală cu indemnizația de încadrare brută lunară din luna anterioară plecării în concediu. Indemnizația de concediu și prima de concediu se plătesc cumulativ, cu cel mult 5 zile înaintea datei plecării în concediu. În cazul în care concediul de odihnă se efectuează fracționat, prima de concediu și indemnizația de concediu se acordă o singură dată. Prima de concediu se acordă proporțional cu perioada lucrată în anul pentru care se acordă concediul de odihnă.

**Art. 141** –Pentru acordarea de ajutoare, recompense și contribuții la acțiuni umanitare se constituie, la nivelul fiecărei instituții, Fondul președintelui Consiliului Superior al Magistraturii, al președintelui Înaltei Curți de Casație și Justiție, al procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, al procurorului șef al Direcției Naționale Anticorupție, și al procurorului – șef al Direcției de Investigare a Infraacțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, și al ministrului justiției și libertăților cetățenești, cu încadrarea în creditele bugetare aprobate.

**Art. 142** –(1) Judecătorii, procurorii și personalul de specialitate juridică asimilat acestora, trimiși în străinătate pentru acțiuni în interesul serviciului, au drepturile și obligațiile stabilite prin regulamentul aprobat, după caz, de ministrul justiției și libertăților cetățenești, Plenul Consiliului Superior al Magistraturii, președintele Înaltei Curți de Casație și Justiție, procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, cu excepția situațiilor în care prin lege specială se prevede altfel, cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la drepturile și obligațiile personalului trimis în străinătate.

(2) Cheltuielile de deplasare în străinătate – diurnă în valută, cheltuieli de transport și cazare – se aprobă de ordonatorul de credite și se acordă potrivit dispozițiilor prevăzute de lege pentru secretarii de stat.

**Art. 143** – (1) Judecătorii, procurorii și personalul de specialitate juridică asimilat acestora, membri ai unor comisii de examinare, de soluționare a contestațiilor

ori de organizare a unor examene sau concursuri, sunt remunerați prin plata cu ora pentru timpul efectiv lucrat în cadrul acestor comisii.

(2) Calculul tarifului orar pentru plata membrilor comisiilor prevăzute la alin. (1) se face luându-se în considerare indemnizația de încadrare lunară brută a funcției în care este încadrat cel în cauză.

(3) Drepturile prevăzute la alin. (1) se impozitează separat.

(4) Membrii comisiilor prevăzute la alin. (1), care se deplasează în altă localitate decât cea în care își au locul de muncă, beneficiază de diurnă, cheltuieli de transport și cazare, în condițiile prezentei legi.

**Art. 144** – (1) Pe durata mandatului ministrului justiției și libertăților cetățenești, consilierii ministrului justiției și libertăților cetățenești, personal contractual cu studii superioare juridice, sunt salarizați cu o indemnizație de încadrare brută lunară stabilită pe baza coeficienților de ierarhizare prevăzuți la [pct.6 din Anexa nr. VI.1](#) la prezenta lege și beneficiază, în mod corespunzător, de drepturile prevăzute la [art.128, 136 lit. c\), 139, 140 și 142](#). În cazul în care în funcția de consilier al ministrului justiției și libertăților cetățenești sunt detașați magistrați sau personal de specialitate juridică asimilat acestora, care își au domiciliul în altă localitate decât cea de detașare, beneficiază și de celelalte drepturi prevăzute la [art. 136](#).

(2) Personalul prevăzut la alin. (1) beneficiază anual de un concediu de odihnă plătit de 35 de zile lucrătoare.

(3) Dispozițiile alin. 1 și alin. 2 se aplică în mod corespunzător și consilierilor președintelui Consiliului Superior al Magistraturii.

**Art. 145** – (1) Judecătorii, procurorii, personalul de specialitate juridică asimilat acestora și magistrații-asistenți, în activitate sau pensionari, beneficiază în mod gratuit de asistență medicală, medicamente și proteze, în condițiile respectării dispozițiilor legale privind plata contribuției pentru asigurările sociale de sănătate.

(2) Condițiile de acordare gratuită a asistenței medicale, medicamentelor și protezelor se stabilesc prin hotărâre a Guvernului. Aceste drepturi nu au caracter salarial și nu se impozitează.

**Art. 146** – Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești, Înalta Curte de Casație și Justiție, Consiliul Superior al Magistraturii, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Direcția Națională Anticorupție și Direcția de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism pot constitui un fond de premiere lunar prin aplicarea unei cote de până la 2% asupra fondului de salarii prevăzut în bugetele de venituri și cheltuieli ale fiecărei unități. Din acest fond sunt acordate premii în cursul anului personalului care a realizat sau a participat direct la obținerea unor rezultate în activitate apreciate ca valoroase. Sumele neconsumate pot fi utilizate în lunile următoare în cadrul aceluiași an bugetar.

**Art. 147** – Criteriile pentru acordarea premiilor prevăzute la [art. 146](#) se aprobă de ordonatorul principal de credite sau, după caz, de procurorul șef al Direcției Naționale Anticorupție și al procurorului – șef al Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism.

**Art. 148** – (1) Judecătorii, procurorii, personalul de specialitate juridică asimilat acestora și magistrații-asistenți, care și-au pierdut total sau parțial capacitatea de muncă, fiind încadrați în gradul I sau II de invaliditate, în urma săvârșirii împotriva lor a unor fapte prevăzute de legea penală, în timpul sau în legătură cu serviciul, vor primi



pe perioada invalidității o pensie egală cu indemnizația de încadrare brută lunară avută la data survenirii invalidității și vor beneficia o singură dată de o compensație egală cu de cinci ori aceeași indemnizație brută.

(2) Judecătorii, procurorii, personalul de specialitate juridică asimilat acestora și magistrații-asistenți, care și-au pierdut parțial capacitatea de muncă, în condițiile alin. (1), fiind încadrabili în gradul III de invaliditate, și care nu își mai pot exercita în continuare profesia vor beneficia de o pensie egală cu jumătate din indemnizația de încadrare brută avută în ultima lună de activitate, de o compensație egală cu de trei ori aceeași indemnizație brută, precum și de dreptul de a cumula, în condițiile legii, pensia cu salariul pe care îl pot primi dintr-o altă activitate desfășurată.

(3) Judecătorii, procurorii, personalul de specialitate juridică asimilat acestora și magistrații-asistenți vor beneficia pe perioada invalidității, la cerere, în condițiile prevăzute de Legea nr. 19/2000 privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, cu modificările și completările ulterioare, de o pensie egală cu 80% din indemnizația de încadrare brută lunară avută la data survenirii invalidității, în situația în care pierderea totală sau parțială a capacității de muncă a survenit din alte cauze decât cele prevăzute la alin. (1) și (2), neimputabile persoanei în cauză. La data îndeplinirii condițiilor prevăzute de Legea nr. 303/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, beneficiarii pensiei de invaliditate pot solicita pensie de serviciu.

(4) Urmașii celor decedați în condițiile prevăzute la alin. (1): soțul supraviețuitor/soția supraviețuitoare, copiii minori și copiii majori aflați la studii până la împlinirea vârstei de 26 de ani beneficiază, pe perioada cât îndeplinesc condițiile prevăzute de reglementările legale referitoare la pensiile de asigurări sociale din sistemul public, de o sumă unică egală cu indemnizația de încadrare brută lunară pe care a avut-o persoana respectivă la data decesului, plătită de angajator.

(5) Partea din pensia de invaliditate prevăzută la alin. (1) - (3), care depășește nivelul pensiei de invaliditate din sistemul public al asigurărilor sociale, se suportă din bugetul de stat.

**Art. 149** –În caz de deces al judecătorului, procurorului, personalului de specialitate juridică asimilat acestora și magistratului-asistent, membrii familiei care au dreptul, potrivit legii, la pensie de urmaș primesc pe o perioadă de 3 luni echivalentul indemnizației de încadrare brute din ultima lună de activitate a celui decedat.

**Art. 150** –(1) Judecătorii, procurorii, personalul de specialitate juridică asimilat acestora și magistrații-asistenți, nemulțumiți de modul de stabilire a drepturilor salariale, prin act administrativ al ordonatorului principal de credite, pot face contestație, în termen de 15 zile de la data comunicării actului administrativ, la organele de conducere ale Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești, Consiliului Superior al Magistraturii, Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Direcției Naționale Anticorupție, Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, la Colegiul de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție ori, după caz, la Colegiile de conducere ale curților de apel sau parchetelor de pe lângă acestea. Contestațiile se soluționează în termen de cel mult 30 de zile.

(2) Împotriva hotărârilor organelor prevăzute la alin. (1) se poate face plângere, în termen de 30 de zile de la comunicare, la Secția de contencios administrativ și fiscal

a Înaltei Curți de Casație și Justiție, pentru hotărârile Colegiului de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție, sau, după caz, a Curții de Apel București, pentru celelalte hotărâri. Hotărârile pronunțate sunt irevocabile.

### **Secțiunea a 2-a**

#### **Salarizarea și celelalte drepturi salariale ale asistenților judiciari**

**Art. 151** –(1) Asistenții judiciari numiți în condițiile Legii nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sunt salariați cu o indemnizație de încadrare brută lunară stabilită potrivit coeficientului de ierarhizare prevăzut la pct. 26 din Anexa nr.VI.1 la prezenta lege, în raport cu vechimea în funcții juridice.

(2) Asistenții judiciari beneficiază în mod corespunzător de drepturile prevăzute la [art. 128 și 145](#).

(3) Indemnizațiile de încadrare brute lunare și celelalte drepturi ale asistenților judiciari se stabilesc prin ordin al ministrului justiției și libertăților cetățenești.

**Art. 152** –În cazul în care asistenții judiciari sunt delegați sau detașați la instanțe care au sediul în alte localități decât cele în care își au domiciliul, aceștia beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport și cazare, precum și de diurnă, potrivit dispozițiilor legale aplicabile personalului din unitățile bugetare.

**Art. 153** –Dispozițiile [art. 150](#) se aplică în mod corespunzător și asistenților judiciari.

### **Secțiunea a 3-a**

#### **Salarizarea și celelalte drepturi salariale ale personalului auxiliar și personalului conex**

#### **din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea**

**Art. 154** –(1) Salariile de bază pentru personalul auxiliar de specialitate și conex din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, astfel cum este definit la art. 3 din Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, cu modificările și completările ulterioare, se stabilesc conform coeficienților de ierarhizare prevăzuți în Anexele nr.VI.2 și VI.3 la prezenta Lege, pe grade sau trepte profesionale, în raport de funcția deținută, de nivelul studiilor, de vechimea în specialitate, precum și de nivelul instanței sau al parchetului.

(2) Salariile de bază pentru personalul auxiliar de specialitate de la tribunale și de la parchetele de pe lângă acestea, precum și de la judecătoriile din municipiul București și din localitățile reședință de județ, precum și de la parchetele de pe lângă acestea sunt cu 5% mai mari decât cele stabilite potrivit prevederilor alin. (1).

(3) Salariile de bază pentru personalul auxiliar de specialitate de la curțile de apel și parchetele de pe lângă acestea sunt cu 7% mai mari decât cele stabilite potrivit prevederilor alin. (1).

(4) Salariile de bază pentru personalul auxiliar de specialitate de la Înalta Curte de Casație și Justiție, de la Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, de

la Direcția Națională Anticorupție și de la Direcția de Investigare a Infrafracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism sunt cu 10% mai mari decât cele stabilite potrivit prevederilor alin. (1).

**Art. 155** – Pentru funcția de specialist IT constituie vechime în funcție și perioadele lucrate în același domeniu la instanțele judecătorești, parchetele de pe lângă acestea, Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești și la Consiliul Superior al Magistraturii.

**Art. 156** – Pentru personalul auxiliar de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, cu studii superioare, care a ocupat funcții medii de specialitate, în calculul vechimii în specialitate se poate lua în considerare și cel mult jumătate din timpul cât a lucrat în funcțiile respective.

**Art. 157** –(1) Pentru condiții deosebite de muncă, grele, vătămătoare sau periculoase, personalul auxiliar de specialitate și personalul conex beneficiază de un spor de 15% din salariul de bază, proporțional cu timpul efectiv lucrat în aceste condiții.

(2) Condițiile de acordare a sporului prevăzut la alin. (1) se aprobă de ordonatorul principal de credite, în funcție de condițiile deosebite de muncă, grele, vătămătoare sau periculoase stabilite potrivit legii.

**Art. 158** – (1) În caz de deces al unei persoane din categoria celor prevăzute la [art. 124 alin.\(1\)](#), membrii familiei care au dreptul, potrivit legii, la pensie de urmaș primesc pe o perioadă de 3 luni echivalentul salariului de bază din ultima lună de activitate a celui decedat.

(2) În cazul în care decizia pentru pensia de urmaș nu a fost emisă din vina instituției în termen de 3 luni de la data decesului, aceasta va achita în continuare drepturile prevăzute la alin. (1) până la emiterea deciziei pentru pensia de urmaș.

**Art. 159** –(1) Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești, Înalta Curte de Casație și Justiție, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Consiliul Superior al Magistraturii, Direcția de Investigare a Infrafracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism și Direcția Națională Anticorupție pot constitui, pentru personalul auxiliar de specialitate și personalul conex, un fond de premiere lunar, prin aplicarea unei cote de până la 2% asupra fondului de salarii prevăzut în bugetul de venituri și cheltuieli al fiecărei unități. Din acest fond pot fi acordate premii în cursul anului personalului care a realizat sau a participat direct la obținerea unor rezultate în activitate, apreciate ca valoroase.

(2) Criteriile pentru acordarea premiilor prevăzute la alin. (1) se aprobă de ordonatorul principal de credite.

**Art. 160** – (1) Personalul auxiliar de specialitate și experții psihologi din cadrul instanțelor judecătorești și parchetelor de pe lângă acestea, membri ai unor comisii de examinare, de soluționare a contestațiilor ori de organizare a unor examene sau concursuri, sunt remunerați prin plata cu ora pentru timpul efectiv lucrat în cadrul acestor comisii.

(2) Calculul tarifului orar pentru plata membrilor comisiilor prevăzute la alin. (1) se face luându-se în considerare salariul de bază brut lunar al funcției în care este încadrat cel în cauză.

(3) Drepturile prevăzute la alin. (1) se impozitează separat.

(4) Membrii comisiilor prevăzute la alin. (1), care se deplasează în altă localitate decât cea în care își au locul de muncă, beneficiază de diurnă, cheltuieli de transport și cazare, potrivit legii.

**Art. 161** – (1) La plecarea în concediul de odihnă, personalul auxiliar de specialitate și personalul conex au dreptul, în condițiile legii, pe lângă indemnizația de concediu, și la o primă egală cu salariul de bază din luna anterioară plecării în concediu. Indemnizația de concediu și prima se plătesc cumulativ, cu cel mult 5 zile înainte de data plecării în concediu. În cazul în care concediul de odihnă se efectuează fracționat, prima de concediu și salariul de bază se acordă o singură dată. Prima de concediu se acordă proporțional cu perioada lucrată în anul pentru care se acordă concediul de odihnă.

(2) În perioada concediului de odihnă, personalul prevăzut la alin.(1) beneficiază, o singură dată pe an, de transport gratuit dus-întors între localitatea de domiciliu și localitatea din țară în care își petrece concediul de odihnă sau de decontarea valorii a 7,5 litri carburant la suta de kilometri, în cazul în care deplasarea între localitatea de domiciliu și localitatea din țară unde își petrece concediul se face cu autoturismul.

**Art. 162** –(1) Personalul auxiliar de specialitate și personalul conex al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, nemulțumiți de modul de stabilire a drepturilor salariale, pot face contestație, în termen de 15 zile de la data comunicării deciziei de stabilire a drepturilor salariale, la colegiul de conducere al curții de apel sau, după caz, la colegiul de conducere al parchetului de pe lângă curtea de apel în a cărei circumscripție își desfășoară activitatea persoana în cauză, ori, după caz, al Direcției Naționale Anticorupție, al Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, colegiului de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție sau al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție. Contestațiile se soluționează în termen de cel mult 30 de zile.

(2) Împotriva hotărârilor organelor prevăzute la alin. (1) se poate face plângere, în termen de 30 de zile de la comunicare, la Secția de contencios administrativ și fiscal a Înaltei Curți de Casație și Justiție, pentru hotărârile Colegiului de conducere al Înaltei Curți de Casație și Justiție, sau, după caz, a Curții de Apel București, pentru celelalte hotărâri. Hotărârile pronunțate sunt irevocabile.

#### **Secțiunea a 4-a**

##### **Salarizarea și celelalte drepturi salariale ale**

##### **personalului de instruire fără specialitate juridică, a personalului care ocupă funcții auxiliare din cadrul Institutului Național al Magistraturii și al Școlii Naționale de Grefieri, a personalului de specialitate criminalistică și a personalului care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică din cadrul Institutului Național de Expertiză Criminalistică și al laboratoarelor de expertiză criminalistice**

**Art. 163** –Salariile de bază pentru personalul de instruire fără specialitate juridică și pentru personalul auxiliar din cadrul Institutului Național al Magistraturii și al Școlii Naționale de Grefieri sunt stabilite conform coeficienților de ierarhizare prevăzuți în Anexa nr.VI.4 la prezenta Lege, pe grade profesionale, în funcție de nivelul studiilor și de vechimea în specialitate.

**Art. 164** –(1) La Institutul Național al Magistraturii și la Școala Națională de Grefieri, pentru îndeplinirea unor activități pentru care volumul de muncă este sub jumătate din cel al unui post cu normă întreagă, se face plata cu ora. Aceste fracțiuni de normă sunt prevăzute în statul de funcții. Activitățile pentru care se poate aplica plata cu ora se stabilesc anual de președintele Consiliului Superior al Magistraturii.

(2) Calculul tarifului orar se face luându-se în considerare salariul de bază brut lunar a celui în cauză, stabilită în condițiile prevăzute la [art. 163](#).

(3) Pentru personalul care prestează activități didactice cu ora, calculul tarifului orar se face în raport cu norma didactică de predare săptămânală și cu funcția didactică îndeplinită.

**Art. 165** –(1) Salariile de bază pentru funcțiile de execuție de specialitate din Institutul Național de Expertize Criminalistice și din laboratoarele de expertize criminalistice sunt stabilite conform coeficienților de ierarhizare prevăzuți în Anexa nr. VI.5 la prezenta Lege, pe grade sau trepte profesionale, în raport cu nivelul studiilor și vechimea în specialitate.

(2) Personalul de specialitate criminalistică și a personalul care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică din cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice și al laboratoarelor de expertize criminalistice, au calitatea de personal contractual, având drepturile și obligațiile prevăzute legislația aplicabilă acestei categorii profesionale, excepție făcând drepturile de natură salarială prevăzute de prezenta lege.

(3) Personalul prevăzut la alin.(2) poate fi utilizat și la parchete.

(4) La Institutul Național de Expertize Criminalistice și la Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, coeficienții de ierarhizare prevăzuți în Anexa nr.VI.5 la prezenta Lege, pentru personalul de specialitate sunt mai mari cu 0,200.

(5) La numirea în funcția de tehnician criminalist și la stabilirea treptei profesionale pot fi luate în considerare și perioadele lucrate în funcții de tehnician în alte sectoare de activitate; în acest caz vechimea în specialitate prevăzută în anexă se majorează cu 3 ani.

(6) Tehnicienii criminaliști încadrați la parchetele de pe lângă instanțele judecătorești beneficiază de prevederile [art.154 alin. \(2\) - \(4\)](#).

**Art. 166** –(1) Pentru condiții deosebite de muncă, grele, vătămătoare sau periculoase, personalul prevăzut la [art.124 lit. d](#)) beneficiază de un spor de 15% din salariul de bază, proporțional cu timpul efectiv lucrat în aceste condiții.

(2) Condițiile de acordare a sporului prevăzut la alin. (1) se aprobă de ordonatorul principal de credite, în funcție de condițiile deosebite de muncă, grele, vătămătoare sau periculoase stabilite potrivit legii..

**Art. 167** – (1) Instituțiile care au încadrat personal prevăzut la [art.124 lit. d](#)) , pot constitui, pentru, un fond de premiere lunar, prin aplicarea unei cote de până la 2% asupra fondului de salarii prevăzut în bugetul de venituri și cheltuieli al fiecărei unități. Din acest fond pot fi acordate premii în cursul anului personalului care a realizat sau a participat direct la obținerea unor rezultate în activitate, apreciate ca valoroase.

(2) Criteriile pentru acordarea premiilor prevăzute la alin. (1) se aprobă de ordonatorul principal de credite.

**Art. 168** – (1) Personalul prevăzut la [art.124 lit. d](#)) , membri ai unor comisii de examinare, de soluționare a contestațiilor ori de organizare a unor examene sau

concursuri, sunt remunerați prin plata cu ora pentru timpul efectiv lucrat în cadrul acestor comisii.

(2) Calculul tarifului orar pentru plata membrilor comisiilor prevăzute la alin. (1) se face luându-se în considerare salariul de bază brut lunar al funcției în care este încadrat cel în cauză.

(3) Drepturile prevăzute la alin. (1) se impozitează separat.

(4) Membrii comisiilor prevăzute la alin. (1), care se deplasează în altă localitate decât cea în care își au locul de muncă, beneficiază de diurnă, cheltuieli de transport și cazare, potrivit legii.

**Art. 169** –La plecarea în concediul de odihnă, personalul salarizat potrivit prezentei secțiunii are dreptul, în condițiile legii, pe lângă indemnizația de concediu, și la o primă egală cu salariul de bază din luna anterioară plecării în concediu. Indemnizația de concediu și prima se plătesc cumulativ, cu cel mult 5 zile înainte de data plecării în concediu. În cazul în care concediul de odihnă se efectuează fracționat, prima de concediu și salariul de bază se acordă o singură dată. Prima de concediu se acordă proporțional cu perioada lucrată în anul pentru care se acordă concediul de odihnă.

#### **Secțiunea a 5-a**

**Salarizarea specialiștilor din cadrul Direcției Naționale Anticorupție, al Direcției de Investigare a Infrațiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, precum și pentru specialiștii în domeniul informatic din aparatul propriu al Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești, al Consiliului Superior al Magistraturii, al Înaltei Curți de Casație și Justiție și al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, și al instanțelor judecătorești și parchetelor de pe acestea**

**Art. 170** – (1) Salariul de bază pentru specialiștii din cadrul Direcției Naționale Anticorupție și al Direcției de Investigare a Infrațiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism, precum și pentru specialiștii în domeniul informatic din aparatul propriu al Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești, al Consiliului Superior al Magistraturii, al Înaltei Curți de Casație și Justiție, al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, și al instanțelor judecătorești și parchetelor de pe acestea, se stabilește conform coeficienților de ierarhizare prevăzuți în Anexa nr.VI.6 la prezenta lege.

(2) Specialiștii prevăzuți la alin. (1) beneficiază și de celelalte drepturi salariale prevăzute de lege pentru categoria profesională din care fac parte, după caz, cu excepția elementelor salariale care compun salariul de bază stabilit pentru categoriile profesionale din care fac parte.

(3) Specialiștii din cadrul Direcției Naționale Anticorupție și al Direcției de Investigare a Infrațiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism beneficiază și de prevederile [art.139](#).

(4) Salariul de bază se stabilește potrivit nr. crt.28 de la Anexa nr.VI.1 la prezenta lege, pentru agenții de poliție judiciară din cadrul Direcției Naționale Anticorupție, nr. crt. 26 de la Anexa nr.VI.1 la prezenta lege pentru ofițerii de poliție judiciară, nr. crt. 25 de la Anexa nr.VI.1 la prezenta lege pentru șefii de birou și nr. crt.



24 de la Anexa nr.VI.1 la prezenta lege pentru șefii de serviciu. Ofițerii și agenții de poliție judiciară din Direcția Națională Anticorupție beneficiază de drepturile prevăzute în anexa nr. 4 la Ordonanța Guvernului nr. 38/2003 privind salarizarea și alte drepturi ale polițiștilor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 353/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Ofițerii și agenții de poliție judiciară, precum și specialiștii din cadrul Direcției Naționale Anticorupție și al Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism beneficiază în mod corespunzător de drepturile prevăzute [la art. 136](#).

(6) Indemnizațiile de încadrare brute lunare sau salariile de bază brute, precum și alte drepturi salariale ale personalului din cadrul Direcției Naționale Anticorupție se stabilesc de procurorul șef al Direcției Naționale Anticorupție, potrivit legii.

### **Secțiunea a 6 - a**

#### **Salarizarea și celelalte drepturi salariale ale personalului de probațiune**

**Art. 171** –Personalul de probațiune se compune din consilieri de probațiune, șefi ai serviciilor de probațiune, inspectori de probațiune și directorul Direcției de probațiune.

**Art. 172** –Salariile de bază pentru personalul de probațiune se stabilesc conform coeficienților de ierarhizare prevăzuți în Anexa nr. VI.7 la prezenta lege, pe grade profesionale, în raport de funcția deținută și de vechimea în specialitate.

**Art. 173** – (1) Pentru condiții deosebite de muncă, grele, vătămătoare sau periculoase, personalul de probațiune beneficiază de un spor de 15% din salariul de bază, proporțional cu timpul efectiv lucrat în aceste condiții.

(2) Condițiile de acordare a sporului prevăzut la alin. (1) se aprobă de ordonatorul principal de credite, în funcție de condițiile deosebite de muncă, grele, vătămătoare sau periculoase stabilite potrivit legii.

**Art. 174** –La plecarea în concediul de odihnă, personalul de probațiune salarizat potrivit prezentei legi are dreptul, în condițiile legii, pe lângă indemnizația de concediu, și la o primă egală cu salariul de bază din luna anterioară plecării în concediu. Indemnizația de concediu și prima se plătesc cumulativ, cu cel mult 5 zile înainte de data plecării în concediu. În cazul în care concediul de odihnă se efectuează fracționat, prima de concediu și salariul de bază se acordă o singură dată. Prima de concediu se acordă proporțional cu perioada lucrată în anul pentru care se acordă concediul de odihnă.

**Art. 175** – (1) Personalul de probațiune delegat sau detașat, în condițiile legii, își păstrează salariul de bază și celelalte drepturi prevăzute de lege pentru personalul delegat sau detașat din cadrul instituțiilor publice din sectorul bugetar.

(2) Pe perioada delegării sau detașării, personalul de probațiune beneficiază de toate drepturile prevăzute de lege pentru funcția în care sunt delegați sau detașați. În cazul în care salariul și celelalte drepturi bănești prevăzute pentru funcția în care este detașată persoana sunt inferioare celor de care beneficia anterior, aceasta își păstrează salariul și celelalte drepturi avute anterior.

(3) Drepturile care se acordă pe timpul detașării se suportă de către instituția în care persoana în cauză își desfășoară activitatea.

**Art. 176** – Personalul de probațiune care este detașat sau delegat în altă localitate decât cea de domiciliu, beneficiază, pe toată durata delegării sau detașării, de următoarele drepturi:

a) diurnă în cuantum de 2% din indemnizația de încadrare brută lunară, dar nu mai puțin decât cuantumul prevăzut pentru personalul din unitățile bugetare;

b) decontarea cheltuielilor de cazare la structuri turistice de categoria până la 3 stele inclusiv. În situația în care nu beneficiază de cazare în aceste condiții, au dreptul la o sumă egală cu 0,5% din indemnizația de încadrare brută lunară pentru fiecare noapte, pe toată durata delegării sau detașării în altă localitate;

c) decontarea, în limita a 4 călătorii dus-întors, pe lună, a transportului aerian, naval, auto sau pe calea ferată clasa I, inclusiv vagon de dormit clasa I, ori, după caz, a 7,5 litri carburant la suta de kilometri, în situația în care deplasarea se face cu autoturismul. Decontarea transportului nu se acordă în cazul în care deplasarea se face cu autoturismul ce aparține instituției.

**Art. 177** – (1) Personalul de probațiune trimis în străinătate, invitat pe contul organizațiilor sau al altor parteneri străini, pentru acțiuni în interesul serviciului, beneficiază în țară de drepturile stabilite în condițiile legii.

(2) Pentru deplasările în străinătate dispuse de ministrul justiției și libertăților cetățenești, cheltuielile necesare, inclusiv cheltuielile de transport, cazare și diurna în valută, se aprobă de cel care a dispus deplasarea și se acordă în limitele reglementărilor aplicabile personalului din sistemul justiției.

**Art. 178** –(1) Personalul de probațiune care îndeplinește funcția de membru al unor comisii de examinare, de soluționare a contestațiilor ori de organizare a unor examene sau concursuri, sunt remunerați prin plata cu ora pentru timpul efectiv lucrat în cadrul acestor comisii.

(2) Calculul tarifului orar pentru plata membrilor comisiilor prevăzute la alin. (1) se face luându-se în considerare salariul de încadrare brut lunar al funcției în care este încadrat cel în cauză.

(3) Drepturile prevăzute la alin. (1) se impozitează separat.

(4) Membrii comisiilor prevăzute la alin. (1) care se deplasează în altă localitate decât cea în care își au locul de muncă, beneficiază de diurnă, cheltuieli de transport și cazare, potrivit legii.

**Art. 179** –Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești constituie, pentru personalul din serviciile de probațiune, un fond de premiere lunar, prin aplicarea unei cote de până la 2% asupra fondului de salarii prevăzut în bugetul de venituri și cheltuieli al fiecărei unități. Din acest fond pot fi acordate premii în cursul anului personalului care a realizat sau a participat direct la obținerea unor rezultate în activitate, apreciate ca valoroase.

**Art. 180** – Personalul de probațiune beneficiază gratuit de asistență medicală, proteze și medicamente, cu respectarea dispozițiilor legale privind plata contribuției lunare pentru asigurări sociale de sănătate, în condițiile stabilite prin hotărâre a Guvernului.

**Art. 181** – (1) Personalul de probațiune beneficiază de concediu de odihnă plătit.



(2) Durata concediului de odihnă este de 30 de zile lucrătoare și corespunde activității desfășurate timp de un an calendaristic.

(3) Concediul anual de odihnă se efectuează de către personalul din serviciile de probațiune, de regulă, în perioada vacanței judecătorești.

(4) Cererile de concediu de odihnă ale consilierilor de probațiune se aprobă de șeful serviciului de probațiune.

(5) Cererile de concediu de odihnă ale inspectorilor de probațiune și ale șefilor serviciilor de probațiune se aprobă de directorul Direcției de probațiune.

**Art. 182** – Personalul de probațiune are dreptul la concedii medicale și la alte concedii, în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 183** – (1) Personalul de probațiune are dreptul, la cerere, la concedii plătite pentru studii și formare profesională, în următoarele situații:

a) participarea la cursuri sau la alte forme de specializare, organizate în țară ori în străinătate;

b) pregătirea și susținerea examenului de definitivat, a examenului de doctorat și a examenelor de promovare în funcții de execuție.

(2) Durata concediilor prevăzute la alin. (1) lit. a) se aprobă de către conducerea instituției, în funcție de durata cursurilor ori a specializărilor efectuate, fără a putea depăși 10 zile lucrătoare într-un an calendaristic.

(3) Pentru pregătirea și susținerea examenului de definitivat, personalul de probațiune are dreptul la un concediu plătit de 30 de zile calendaristice într-un an.

(4) Pentru participarea la concursul de admitere la doctorat, pentru susținerea proiectului de cercetare științifică la încheierea programului de pregătire universitară avansată și pentru elaborarea și susținerea tezei de doctorat, precum și pentru susținerea examenului de promovare în funcții de execuție, personalul de probațiune are dreptul la un concediu plătit ce nu poate depăși 10 zile lucrătoare pentru fiecare examen, într-un an calendaristic.

(5) Concediile acordate potrivit alin. (1), inclusiv concediul pentru formare profesională cu plată, nu afectează vechimea în funcția de personal de probațiune."

(6) Durata concediului pentru formare profesională, cu plată, nu poate fi dedusă din durata concediului de odihnă anual și este asimilată unei perioade de activitate efectivă în ceea ce privește drepturile personalului de probațiune.

(7) Concediile acordate potrivit alin. (1) nu afectează vechimea în probațiune.

**Art. 184** – (1) Personalul de probațiune are dreptul, la cerere, la concedii fără plată pentru studii și formare profesională, în vederea participării la cursuri sau la alte forme de specializare, organizate în țară ori în străinătate

(2) Durata însumată a acestor concedii nu poate depăși 90 de zile lucrătoare într-un an calendaristic.

(3) Concediul pentru formare profesională fără plată, cu privire la care instituția nu și-a exprimat acordul în scris, referitor la relevanța studiilor efectuate pentru funcția exercitată, se consideră concediu pentru rezolvarea unor situații personale.

(4) Perioada concediului pentru formare profesională fără plată cu privire la care instituția și-a exprimat acordul în scris, referitor la relevanța studiilor efectuate pentru funcția exercitată, constituie vechime în funcția de personal probațiune

(5) Șeful serviciului de probațiune și, respectiv, directorul direcției de specialitate pot respinge solicitarea persoanei dacă absența acesteia ar împiedica asupra desfășurării normale a activității.

**Art. 185** – (1) Personalul de probațiune are dreptul la concedii fără plată pentru rezolvarea unor situații personale. Durata însumată a acestor concedii nu poate depăși 90 de zile lucrătoare într-un an calendaristic.

(2) Personalul de probațiune are dreptul la concedii fără plată, fără limita prevăzută la alin. (1), în următoarele situații:

a) îngrijirea copilului bolnav în vârstă de peste 3 ani, pe perioada indicată în certificatul medical;

b) însoțirea soțului sau, după caz, a soției ori a unei rude apropiate: fiu, fiica, sora, frate, părinte, pe timpul cât aceștia se afla la tratament în străinătate, în ambele situații cu avizul obligatoriu al Ministerului Sănătății.

(3) Concediul fără plată poate fi acordat și pentru alte interese personale, pe durata stabilită prin acordul părților.

**Art. 186** – (1) În perioada concediilor fără plată personalul de probațiune își păstrează calitatea de salariat.

(2) Durata concediilor fără plată prevăzute la [art. 185](#) nu constituie vechime în probațiune.

**Art. 187** – (1) În afara concediului de odihnă, angajații din serviciile de probațiune au dreptul la zile libere plătite, care nu se includ în durata concediului de odihnă, în cazul unor evenimente familiale deosebite:

a) căsătoria angajatului - 5 zile;

b) nașterea sau căsătoria unui copil al angajatului - 5 zile;

c) decesul soțului sau al unei rude a angajatului până la gradul al II-lea inclusiv - 3 zile.

(2) Zilele libere plătite, prevăzute la alin. (1), se acordă la cererea solicitantului, potrivit [art. 184 alin. \(5\)](#).

**Art. 188** – Salariile de bază brute lunare și celelalte drepturi ale personalului de probațiune se stabilesc de ministrul Justiției și Libertăților Cetățenești cu excepția cazurilor în care prin lege specială sau prin prezenta lege se prevede altfel.

**Art. 189** – (1) Personalul de probațiune, nemulțumit de modul de stabilire a drepturilor salariale, prin act administrativ al ordonatorului principal de credite, poate face contestație, în termen de 15 zile de la data comunicării actului administrativ, la organele de conducere ale Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești sau Direcției de Probațiune. Contestațiile se soluționează în termen de cel mult 30 de zile.

(2) Împotriva soluțiilor formulate de Direcția de Probațiune se poate face plângere, în termen de 15 zile de la comunicare la organele de conducere ale Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești. Plângerea se soluționează în termen de cel mult 30 de zile.

(3) Împotriva hotărârilor Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești se poate face plângere la Secția de contencios administrativ și fiscal a Curții de Apel București. Hotărârile pronunțate sunt irevocabile.

**Art. 190** – (1) Dispozițiile [art. 157](#), [159](#) și [161](#) se aplică în mod corespunzător și funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul instanțelor judecătorești, parchetelor, Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești, Consiliului Superior al

Magistraturii, Institutului Național de Expertize Criminalistice, Institutului Național al Magistraturii și Școlii Naționale de Grefieri.

(2) Personalul civil din Ministerul Justiției și Libertăților Cetățenești cu atribuții de coordonare și control și cel care efectuează lucrări în legătură cu activitatea penitenciarelor, beneficiază de un spor la salariul de bază de până la 5% .

**Art. 191** – Personalul prevăzut la [art.124](#) aflat în activitate la data intrării în vigoare a prezentei legi se consideră că îndeplinește condițiile legale pentru funcția în care este încadrat.

**Art. 192** –Statele de personal și statele de funcții se întocmesc în limita numărului de posturi legal aprobat.

**Art. 193** –Parcul auto, consumul de carburanți și modul de utilizare a parcului auto din dotarea instanțelor judecătorești, a parchetelor, a unităților subordonate Ministerului Justiției și Libertăților Cetățenești și a Consiliului Superior al Magistraturii se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, cu excepția situațiilor în care prin lege specială se prevede altfel.

**Art. 194** –(1) Dispozițiile [art.1 – 26](#) se aplică în mod corespunzător personalului salarizat potrivit prezentului capitol.

(2) Suma sporurilor necuprinse în coeficientul de ierarhizare “baza” acordate cumulativ pe total ordonator principal de credite nu poate depăși 30% din salariul de bază.

## CAPITOLUL VII

### Reglementări specifice personalului din cadrul Curții de Conturi

**Art.195** - Salarizarea membrilor Curtii de Conturi, precum si a personalului de specialitate, se stabileste având în vedere rolul si importanta Curții de Conturi a României, de autoritate independentă cu atributii de control si audit asupra tuturor autorităților publice centrale si locale.

**Art.196** - Potrivit Legii nr. 94/1992 privind organizarea si functionarea Curtii de Conturi, republicată, membrii Curtii de Conturi si personalul de specialitate au statut juridic asimilat magistratilor în ceea ce priveste incompatibilitățile, interdicțiile, riscurile și suprasolicitarea neuropsihică pe care o presupune exercitarea fiecărei funcții, de obligația de păstrare a confidențialității, de pregătirea profesională, precum si nivelul si complexitatea atributiilor conferite de lege.

#### Secțiunea 1

#### Salarii de baza

**Art.197** - Salarizarea membrilor Curtii de Conturi, a auditorilor publici externi, a consilierilor juridici asimilati auditorilor publici externi si a specialistilor în informatică asimilati auditorilor publici externi, ca personal de specialitate al Curtii de Conturi, se face pe baza coeficientilor de ierarhizare prevăzuti în anexa VII la prezenta lege.

**Art.198** - Salarizarea membrilor Curtii de Conturi si a personalului de specialitate trebuie să le asigure o reală independență economică, condiție necesară pentru protecția acestora împotriva oricărei atingeri aduse independenței și imparțialității lor în înfăptuirea controlului/auditului asupra fondurilor publice.

**Art.199** - Prin sintagma auditor public extern se înțelege atât funcția de auditor public extern, cât și funcțiile de conducere de director, director adjunct, șef serviciu și șef birou din structurile de control ale Curții de Conturi si ale Autorității de Audit.

**Art.200** - Perioada mandatului membrilor Curtii de Conturi care provin din rândul auditorilor publici externi este considerată vechime în specialitatea de auditor public extern.

**Art.201** - (1) Promovarea personalului de specialitate, în funcții, grade sau trepte profesionale, se face de regula pe un post vacant existent in statul de functii.

**Art.202** - Condițiile de încadrare și promovare a personalului de specialitate din Curtea de Conturi a României se stabilesc în baza regulamentului aprobat prin hotărâre a Plenului Curtii de Conturi.

**Secțiunea a 2-a**  
**Sporuri și alte drepturi**

**Art.203** - (1) Pentru condiții deosebite de muncă, grele, vătămătoare sau periculoase, personalului de specialitate li se acordă un spor de 15% din indemnizația de încadrare brută lunară, proporțional cu timpul efectiv lucrat în aceste condiții

(2) Condițiile de acordare a sporului prevăzut la alin. (1) se aprobă de ordonatorul principal de credite, în funcție de condițiile deosebite de muncă, grele, vătămătoare sau periculoase stabilite potrivit legii.

**Art.204** - (1) Pentru activitatea desfășurată, personalul de specialitate beneficiază de un premiu anual egal cu câștigul mediu lunar brut, realizat în anul pentru care se face premiarea.

(2) Pentru personalul care nu a lucrat tot timpul anului, premiul anual se acordă proporțional cu perioada în care a lucrat, luându-se în calcul media salariilor de bază brute lunare, realizate în perioada în care au desfășurat activitate.

(3) Regulile privind acordarea premiului anual prevăzut la alin.(1) se stabilesc prin hotărâre a Plenului Curtii de Conturi.

(4) Plata premiului anual se va face începând cu luna ianuarie a anului următor.

**Art.205** - Curtea de Conturi a României poate constitui un fond de premiere lunar prin aplicarea unei cote de până la 2% asupra fondului de salarii prevăzut în bugetul de venituri și cheltuieli pentru personalul de specialitate. Din acest fond sunt acordate premii în cursul anului personalului care a realizat sau a participat direct la obținerea unor rezultate în activitate apreciate ca valoroase. Sumele neconsumate pot fi utilizate în lunile următoare în cadrul aceluiași an bugetar.

**Art.206** - Criteriile pentru acordarea premiilor prevăzute la **art. 205** se aprobă prin hotărâre a Plenului Curtii de Conturi.

**Art.207** - (1) Membrii Curtii de Conturi beneficiază anual de un concediu de odihnă plătit de 35 de zile lucrătoare.

(2) Personalul de specialitate al Curtii de Conturi beneficiază anual de un concediu de odihnă plătit de maxim 31 de zile lucrătoare.

**Art.208** - Durata concediului de odihnă în funcție de vechimea în muncă, precum și durata și condițiile de acordare pentru celelalte categorii de concedii se stabilesc prin hotărâre a Plenului Curtii de Conturi.

**Art.209** - Membrii Curtii de Conturi și personalul de specialitate, care sunt detașați sau delegați în altă localitate decât cea de domiciliu, beneficiază, pe toată durata delegării sau detașării, de următoarele drepturi:

a) diurnă în cuantum de 2% din indemnizația de încadrare brută lunară, dar nu mai puțin decât cuantumul prevăzut pentru personalul din unitățile bugetare;

b) decontarea cheltuielilor de cazare la structuri turistice de categoria până la 3 stele inclusiv. În situația în care nu beneficiază de cazare în aceste condiții, au dreptul la o sumă egală cu 0,5% din indemnizația de încadrare brută lunară pentru fiecare noapte, pe toată durata delegării sau detașării în altă localitate;

c) decontarea, în limita a 4 călătorii dus-întors, pe lună, a transportului aerian, naval, auto sau pe calea ferată clasa I, inclusiv vagon de dormit clasa I, ori, după caz, a 7,5 litri carburant la sută de kilometri, în situația în care deplasarea se face cu

autoturismul. Decontarea transportului nu se acordă în cazul în care deplasarea se face cu autoturismul ce aparține instituției.

**Art.210** - Membrii Curtii de Conturi și personalul de specialitate, trimiși în străinătate pentru acțiuni în interesul serviciului, au drepturile și obligațiile stabilite prin regulamentul aprobat prin hotărâre a Plenului Curtii de Conturi, cu excepția situațiilor în care prin lege specială se prevede altfel, cu respectarea dispozițiilor în vigoare referitoare la drepturile și obligațiile personalului trimis în străinătate.

**Art.211** - Cheltuielile de deplasare în străinătate – diurnă în valută, cheltuieli de transport și cazare – se aprobă de ordonatorul de credite și se acordă potrivit dispozițiilor prevăzute de lege pentru secretarii de stat.

**Art.212** - Pentru acordarea de ajutoare, recompense și contribuții la acțiuni umanitare se constituie, la nivelul Curtii de Conturi a României, Fondul președintelui, cu încadrarea în creditele bugetare aprobate.

**CAPITOLUL VIII**  
**Reglementări specifice pentru personalul de specialitate**  
**și personalul auxiliar de specialitate din cadrul**  
**Oficiului Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor**

**Secțiunea 1**

**Indemnizații și salarii de bază**

**Art.213.** – Salarizarea membrilor plenului și a personalului Oficiului, nomenclatorul de funcții, condițiile de vechime și studii pentru încadrarea și promovarea personalului sunt prevăzute în Anexa nr.VIII.

**Secțiunea a 2-a**

**Sporuri, premii și alte drepturi**

**Art. 214.** – Membrii plenului și personalul Oficiului au toate drepturile prevăzute în reglementările legale menționate în Anexa nr. VIII.

**CAPITOLUL IX**  
**Reglementări specifice personalului care ocupă**  
**funcții de demnitate publică și personalului care ocupă**  
**funcții asimilate cu funcții de demnitate publică**

**Secțiunea 1**

**Indemnizații și salarii de bază**

**Art. 215. - (1)** Funcția de demnitate publică este acea funcție publică care se ocupă prin mandat obținut direct, prin alegeri organizate, sau indirect prin numire, potrivit legii.

**(2)** Funcțiile asimilate cu cele de demnitate publică sunt funcții de conducere din instituțiile publice aflate în subordinea Guvernului, nominalizate de către acesta.

**Art.216 - (1)** Indemnizațiile pentru persoanele care ocupă funcții de demnitate publică sunt prevăzute în Anexa nr.IX/1.

**(2)** Indemnizația lunară prevăzută la alin.(1) este unica formă de remunerare a activității corespunzătoare funcției și reprezintă baza de calcul pentru stabilirea drepturilor și obligațiilor care se determină în raport cu venitul salarial.

**(3)** Persoanele care ocupă funcții de demnitate publică alese și numite, nu beneficiază de premii, de sporul de vechime și nici de alte sporuri prevăzute de prezenta lege.

**Art.217 – (1)** Salariul de bază lunar pentru persoanele care ocupă funcții asimilate cu cele de demnitate publică, în instituții publice din subordinea Guvernului, sunt prevăzute în Anexa nr. IX/2.

**(2)** Salariul de bază lunar prevăzut la alin.(1), cuprinde și indemnizația de conducere. Persoanele încadrate pe funcții asimilate celor de demnitate publică, au dreptul, pe lângă salariul de bază și la celelalte drepturi salariale acordate conform prezentei legi, personalului încadrat cu contract individual de muncă din instituția publică condusă.

**Art.218 -** Perioada în care persoanele care au ocupat funcții de demnitate publică, în instituții publice constituie vechime în muncă și în specialitate.



**CAPITOLUL X**  
**Reglementări specifice pentru personalul de specialitate**  
**din cadrul Consiliului Concurenței**

**Salarii de bază**

**Art. 219 .** – Salariile de bază pentru secretarul general, inspectorii de concurență, directorii direcțiilor de specialitate sunt prevăzute în Anexa nr.X.

**CAPITOLUL XI**  
**Reglementări specifice pentru personalul de specialitate**  
**din cadrul Agenției Naționale de Integritate**

**Indemnizații și salarii de bază**

**Art. 220** – Indemnizațiile Președintelui, Vicepreședintelui și salariile de baza ale inspectorilor de integritate din cadrul Agenției Naționale de Integritate sunt prevăzute în Anexa nr.XI.

**Art.221** - Membrii Consiliului au dreptul la o indemnizație de ședință egală cu 20% din venitul salarial brut pe care îl încasează președintele Agenției, iar președintele Consiliului va avea o indemnizație de ședință mai mare cu 10% decât indemnizația ce se acordă membrilor Consiliului. Aceste drepturi se impozitează în condițiile legii.

**CAPITOLUL XII**  
**Reglementări specifice personalului clerical,**  
**care își desfășoară activitatea în țară, în cadrul cultelor religioase**  
**din România, recunoscute potrivit legii**

**Art.222** – (1) Statul român sprijină cultele, recunoscute potrivit Legii nr. 489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, la cererea acestora, pentru salarizarea personalului clerical.

(2) Personalul clerical care beneficiază de prevederile prezentei legi își păstrează statutul de angajat al cultului religios recunoscut.

**Secțiunea 1**

**Sprijinul statului pentru salarizarea personalului clerical**

**Art.223** – (1) Sprijinul statului pentru salarizarea personalului clerical care își desfășoară activitatea în țară, în cadrul cultelor din România, recunoscute potrivit legii, se stabilește după cum urmează:

a) personalul din conducerea cultelor asimilat celui încadrat pe funcții de demnitate publică beneficiază de o indemnizație lunară prevăzută în anexa nr. XII/1. Indemnizația lunară este unica formă de remunerare pentru personalul respectiv și reprezintă baza de calcul pentru stabilirea drepturilor și obligațiilor, care se determină în raport cu venitul salarial;

b) personalul din conducerea cultelor, altul decât cel prevăzut la lit. a), beneficiază de sprijin lunar la salarizare, potrivit funcțiilor pe care le ocupă, la nivelul salariilor de bază stabilite conform legii pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar de stat, conform asimilărilor prevăzute în anexa nr. XII/2;

c) personalul clerical care își desfășoară activitatea în unitățile de cult beneficiază de sprijin lunar la salarizare în cuantum de 65% din salariile de bază stabilite conform legii pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar de stat, potrivit nivelului de studii, gradului profesional obținut și vechimii în activitatea clericală deținută în cadrul cultelor din România, conform asimilărilor prevăzute în anexa nr. XII/3.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1) lit. c), personalul clerical care își desfășoară activitatea în unitățile de cult cu venituri reduse poate beneficia de un sprijin lunar la salarizare în cuantum de 80% din salariile de bază stabilite conform legii pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar de stat, potrivit nivelului de studii, gradului profesional obținut și vechimii în activitatea clericală deținută în cadrul cultelor din România, conform asimilărilor prevăzute în anexa nr. XII/3.

(3) Criteriile în baza cărora unitățile de cult sunt considerate ca fiind cu venituri reduse, potrivit alin. (2), se stabilesc prin normele metodologice de aplicare a prezentei legi.

(4) Personalul clerical poate beneficia de prevederile alin. (2) în procent de 30% din totalul posturilor clericale prevăzute în anexa nr. XII/3, pentru care se alocă sprijin la salarizare de la bugetul de stat.

(5) Numărul de posturi stabilite potrivit alin. (4) va fi repartizat pe culte, în raport cu numărul credincioșilor, conform ultimului recensământ, și cu nevoile reale.

(6) Unitățile centrale de cult, în baza numărului de posturi comunicat anual, transmit Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național propuneri motivate cuprinzând nominalizarea unităților de cult pentru al căror personal clerical se dorește acordarea sprijinului lunar prevăzut la alin. (2) și care întrunesc condițiile și criteriile prevăzute la alin. (2) și (3).

(7) Listele unităților de cult al căror personal clerical beneficiază de sprijin lunar în condițiile alin. (2), precum și modificarea acestora se stabilesc la propunerea unităților centrale de cult și se aprobă anual prin ordin al ministrului culturii, cultelor și patrimoniului național.

(8) Nu beneficiază de prevederile alin. (2) personalul clerical de la unitățile de cult care obțin venituri din închirierea, arendarea și concesionarea proprietăților.

## **Secțiunea a 2-a**

### **Alte drepturi ale personalului clerical**

**Art.224** –Condițiile de ocupare a gradelor profesionale ale personalului clerical prevăzut la [art. 223 alin. \(1\) lit. c](#)) se aprobă de Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național, la propunerea cultelor recunoscute.

**Art.225** –De la bugetul de stat se asigură, prin bugetul Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național, numai drepturile stabilite în condițiile prevăzute la [art. 223](#), inclusiv contribuțiile la asigurările sociale de stat, la asigurările sociale de sănătate, la asigurările de șomaj, precum și alte contribuții obligatorii prevăzute de lege pentru angajator.

**Art.226** – (1) Pentru sprijinirea așezămintelor religioase românești din afara granițelor, care desfășoară activități deosebite în vederea menținerii identității lingvistice, culturale și religioase a românilor din afara granițelor, se alocă de la bugetul de stat, prin unitatea centrală de cult din România, o sumă reprezentând echivalentul în lei a 200.000 de euro lunar.

(2) Suma prevăzută la alin. (1) se alocă unităților centrale ale cultelor recunoscute, prin bugetul Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național.

(3) Destinațiile sumei prevăzute la alin. (1) se stabilesc de unitățile centrale ale cultelor recunoscute, împreună cu conducerile unităților de cult din afara granițelor, suma urmând a fi utilizată pentru completarea salariilor personalului clerical al respectivelor unități, inclusiv pentru plata contribuțiilor prevăzute de lege la asigurările sociale de stat, la asigurările sociale de sănătate, la asigurările de șomaj, precum și a altor contribuții obligatorii prevăzute de lege pentru angajator. Obligația de a justifica modul de utilizare a acestei sume revine unității centrale de cult din România, prin prezentarea la Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național a documentelor prevăzute de normele legale în vigoare.

(4) Suma prevăzută la alin. (1), respectiv echivalentul în lei al acesteia, poate fi modificată anual prin legea bugetului de stat.

**Art.227** –Personalul clerical încadrat în unitățile bugetare nu beneficiază de prevederile prezentei legi, acesta fiind salarizat în conformitate cu dispozițiile legale

care reglementează salarizarea personalului încadrat în aceste unități, potrivit Anexei nr. II/5 la prezenta.

**Art.228** –Drepturile stabilite potrivit dispozițiilor legale în vigoare se acordă în continuare personalului angajat în cadrul cultelor religioase din România, potrivit legii, pentru care nu sunt aplicabile prevederile prezentei legi.

**Art.229** – (1) Modul de utilizare a fondurilor alocate de la bugetul de stat, potrivit prezentei legi, este supus controlului Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național și altor organe abilitate de lege.

(2) Numărul de posturi pentru personalul clerical se poate majora anual prin legea bugetului de stat.

### **Secțiunea a 3-a**

#### **Sprrijinul statului pentru salarizarea personalului neclerical al cultelor recunoscute**

**Art.230** – (1) Unitățile aparținând cultelor religioase recunoscute din România, precum și unitățile și instituțiile de învățământ teologic autorizate și acreditate potrivit legii, aflate în subordinea acestora și neintegrate în învățământul de stat, primesc de la bugetul de stat și de la bugetele locale un sprijin sub formă de contribuții, care va asigura completarea drepturilor salariale neacoperite din fondurile proprii ale unităților de cult centrale și locale respective.

(2) Unitățile și contribuțiile prevăzute la alin. (1) vor fi nominalizate de conducerea centrelor de cult, potrivit criteriilor stabilite de acestea.

**Art.231** – (1) Sprijinul financiar pentru personalul neclerical angajat în unitățile ce aparțin cultelor religioase din România se asigură, la cerere, în limita prevederilor bugetare anuale, după cum urmează:

a) de la bugetele locale:

- 17.500 de contribuții pentru personalul neclerical angajat în unitățile de cult din țară prevăzute la [art. 230](#). Contribuția lunară este la nivelul salariului de bază minim brut pe țară și poate fi indexată prin hotărâre a Guvernului, în raport cu creșterea prețurilor de consum;

- sumele aferente, necesare pentru plata contribuțiilor la bugetul asigurărilor sociale de stat, la Fondul pentru plata ajutorului de șomaj și la Fondul de asigurări sociale de sănătate;

b) de la bugetul de stat:

- 300 de contribuții pentru personalul neclerical angajat în unitățile și instituțiile de învățământ teologic prevăzute la [art. 230](#). Contribuția lunară este la nivelul salariului de bază minim brut pe țară și poate fi indexată prin hotărâre a Guvernului, în raport cu creșterea prețurilor de consum;

- 30 de contribuții pentru personalul neclerical trimis să deservească așezămintele din străinătate ale Bisericii Ortodoxe Române. Contribuția lunară reprezintă echivalentul în lei a 50% din drepturile în valută stabilite în quantum net, prin asimilare cu funcțiile pe care este încadrat personalul român trimis să își desfășoare activitatea în cadrul misiunilor diplomatice, al oficiilor consulare și al altor forme de reprezentare a României în străinătate;

- sumele aferente, necesare pentru plata contribuțiilor la bugetul asigurărilor sociale de stat, la Fondul pentru plata ajutorului de șomaj și la Fondul de asigurări sociale de sănătate.

(2) Numărul contribuțiilor prevăzute la alin. (1) poate fi modificat prin legile bugetare anuale sau prin legile de rectificare a bugetului de stat.

(3) La stabilirea sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat în vederea echilibrării bugetelor locale se va avea în vedere și alocarea fondurilor pentru aplicarea prevederilor alin. (1) lit. a).

(4) Aprobarea suplimentării numărului de posturi pentru personalul neclerical angajat în unitățile ce aparțin cultelor religioase recunoscute din România, al cărui sprijin financiar se asigură potrivit prevederilor alin. (1) lit. a), se face de către autoritățile administrației publice locale, ținându-se seama de numărul de adepți ai fiecărui cult religios, și se comunică Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național.

(5) Aprobarea suplimentării numărului de posturi pentru personalul neclerical angajat în unitățile ce aparțin cultelor religioase recunoscute din România, al cărui sprijin financiar se asigură potrivit prevederilor alin. (1) lit. b), se face de către Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național.

(6) Autoritățile administrației publice locale pot aproba suplimentarea numărului de posturi pentru personalul neclerical angajat în unitățile ce aparțin cultelor religioase recunoscute din România, ținând seama de numărul de adepți ai fiecărui cult religios, sprijinul financiar urmând a se asigura din veniturile proprii ale bugetelor locale.

## CAPITOLUL XIII

**Reglementări specifice personalului din autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea**

**Guvernului, ministerelor și celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, precum și cele aflate în coordonarea Primului-ministru și cele aflate sub controlul Parlamentului**

### Secțiunea 1

#### Salarii de bază

**Art.232-** Salariile de bază ale personalului de execuție din autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea Guvernului, ministerelor și celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, precum și cele aflate în coordonarea Primului-ministru și cele aflate sub controlul Parlamentului sunt diferențiate după nivelul studiilor.

Nivelul studiilor	Coeficient de ierarhizare	
	minim	maxim
Studii superioare	2,00	5,80
Studii superioare de scurtă durată	1,70	3,90
Studii postliceale	1,50	2,90
Studii medii	1,45	2,80
Studii generale	1,35	2,05

**Art.233-** Salariile de bază ale personalului de execuție din instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea celorlalte organe de specialitate ale administrației publice locale sunt diferențiate după nivelul studiilor.

Nivelul studiilor	Coeficient de ierarhizare	
	minim	maxim
Studii superioare	2,00	5,40
Studii superioare de scurtă durată	1,70	3,65
Studii postliceale	1,50	2,75
Studii medii	1,45	2,65
Studii generale	1,35	2,05

**Art.234-** Salariile de bază ale funcțiilor de conducere din autoritățile și instituțiile publice prevăzute la [art. 232](#) sunt stabilite pe două grade, astfel:

Funcția	Coeficient de ierarhizare	
	Grad I	Grad II
Director	8,00	8,15
Director adjunct	7,70	7,80
Sef serviciu	7,45	7,60
Sef birou	7,20	7,30

**Art.235-** Salariile de bază ale funcțiilor de conducere din instituțiile publice prevăzute la [art. 233](#) sunt stabilite pe două grade, astfel:

Funcția	Coeficient de ierarhizare	
	Grad I	Grad II
Director	7,30	7,40
Director adjunct	7,10	7,20
Sef serviciu	6,85	7,00
Sef birou	6,60	6,70

**Art.236-** Salariile de bază ale conducătorilor din autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea Guvernului, ministerelor și celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, precum și cele aflate în coordonarea Primului-ministru și cele aflate sub controlul Parlamentului se stabilesc de către persoanele împuternicite să numească aceste personae, fără a depăși nivelul indemnizației lunare a funcției de secretar de stat și respectiv a funcției de subsecretar de stat din ministere.

**Art.237-** (1) Salariile de bază ale conducătorilor din instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii, aflate în subordinea, sub autoritatea, în coordonarea celorlalte organe de specialitate ale administrației publice locale se stabilesc de către persoanele împuternicite să numească aceste persoane, fără a depăși nivelul indemnizației lunare a funcției de vicepreședinte al consiliului județean și respectiv a funcției de viceprimar.

(2) În cazul municipiului București salariile de bază prevăzute la alin. (1) nu vor depăși nivelul indemnizației lunare a funcției de viceprimar al Municipiului București.

**Art.238-** Pentru personalul de execuție, nivelul individual al salariilor de bază se stabilește de către conducătorul autorității și instituției publice finanțate integral din venituri proprii, pe baza criteriilor de evaluare a performanțelor profesionale, stabilite de către acesta.

**Art.239-** Echivalarea funcțiilor specifice utilizate în prezentul capitol cu funcțiile prevăzute în anexele la prezenta lege se va face de către Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, la solicitarea ordonatorului principal de credite.

**Art.240-** Prevederile prezentului capitol nu se aplică Băncii Naționale a României.



**Sectiunea a 2-a**  
**Sporuri și alte drepturi**

**Art. 241** – Personalul încadrat în autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii beneficiază de sporurile aplicabile funcționarilor publici.

**Art. 242** – (1) Personalul încadrat în autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii beneficiază suplimentar și de sporuri specifice pentru condiții de muncă, după cum urmează :

- a) pentru condiții periculoase sau vătămătoare, un spor de până la 10% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;
  - b) pentru condiții grele de muncă, un spor de până la 15% din salariul de bază, corespunzător timpului lucrat la locurile de muncă respective;
  - c) personalul care lucrează, potrivit contractului individual de muncă în zone izolate sau unde atragerea personalului se face cu greutate, beneficiază de un spor de până la 20% din salariul de bază.
  - d) pentru consemn la domiciliu, un spor de până la 15% din salariul de bază;
  - e) pentru siguranța navigației, un spor de până la 20% din salariul de bază;
- (2) Suma sporurilor acordate cumulativ pe total ordonator de credite nu poate depăși 30% din fondul corespunzător salariilor de bază.

**Art. 243** – Personalul încadrat în autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii beneficiază și de celelalte drepturi aplicabile funcționarilor publici din administrația publică centrală, respectiv locală, în funcție de subordonare.

**Art. 244** – Drepturile de natură salarială ale personalului încadrat în autoritățile și instituțiile publice finanțate integral din venituri proprii sunt stabilite de către ordonatorul de credite, cu încadrarea strictă în resursele financiare alocate anual și în numărul de posturi stabilit potrivit legii, prin bugetul de venituri și cheltuieli.

## CAPITOLUL XIV

### Dispoziții tranzitorii și finale

**Art.245** – (1) Începând cu 01.01.2010 sporurile prevăzute în notele din anexele fiecărui capitol se introduc în salariul de bază avut la 31 decembrie 2009, atât pentru personalul de execuție, cât și pentru funcțiile de conducere.

(2) Reîncadrarea personalului se face corespunzător tranșelor de vechime în muncă și pe funcțiile corespunzătoare categoriei, gradului și treptei profesionale avute în luna decembrie 2009.

(3) La funcțiile de execuție unde s-a redus numărul de grade sau trepte profesionale, reîncadrarea personalului ale căror grade sau trepte profesionale au fost eliminate se face la gradul sau treapta profesională imediat următoare celei eliminate.

**Art.246** – (1) Nivelul salariilor de bază pentru funcțiile prevăzute în anexe va fi calculat prin înmulțirea coeficientului de ierarhizare corespunzător fiecărei poziții de **încadrare cu valoarea coeficientului 1,00 (salariului de bază minim brut pe țară).**

(2) Aplicarea prevederilor prezentei legi în ceea ce privește strict nivelul de salarizare pentru funcțiile prevăzute în anexele prezentei legi, se va realiza etapizat, prin majorări succesive ale salariilor de bază în plată, fără a depăși valoarea corespunzătoare coeficientului de ierarhizare stabilit conform încadrărilor în grilele de **salarizare, multiplicat cu valoarea coeficientului 1,00 (salariului de bază minim brut pe țară).**

(3) Aplicarea etapizată a prevederilor actualei legi se va face în baza unor legi speciale anuale, prin care vor fi stabilite majorările salariilor de bază în limita alocațiilor bugetare destinate cheltuielilor cu personalului, diferențiate pe funcțiile prevăzute în anexe.

(4) Nu vor fi majorate salariile de bază în plată care prin introducerea sporurilor aferente depășesc nivelul calculat conform alin. (1).

(5) Aceste salarii rămân nemodificate până la momentul în care prin aplicarea alin. (1) salariul de bază rezultat va fi cel puțin egal cu cel existent în plată.

**Art.247** – Pentru personalul nou încadrat pe funcții în perioada de aplicare etapizată, salarizarea se va face după cum urmează:

- a) dacă nivelul de salarizare în plată pentru funcțiile similare este mai mic decât cel rezultat prin aplicarea **art. 246 alin. (1)** încadrarea se va face la nivelul de salarizare corespunzător funcțiilor similare în plată la data încadrării;
- b) dacă nivelul de salarizare în plată pentru funcțiile similare este mai mare decât cel rezultat prin aplicarea **art. 246 alin. (1)** încadrarea se va face conform grilei de ierarhizare din anexă.

**Art.248** – Pentru personalul promovat în funcții, în condițiile legii, în perioada de aplicare etapizată, salariul de bază va fi cel corespunzător aceleiași funcții aflat în plată.

**Art.249**– După aprobarea legii bugetului de stat, respectiv a bugetului de venituri și cheltuieli, fiecare unitate bugetara cu personalitate juridică își întocmește anual statul de funcții, cu încadrarea în normativele de personal, numărul maxim de posturi repartizat și în cheltuielile de personal aprobate în bugetul de venituri și cheltuieli.

(2) Statul de funcții se aprobă de ordonatorul de credite ierarhic superior în funcție de subordonare.

**Art.250** –Pentru unitățile bugetare finanțate integral de la bugetul de stat, ordonatorii principali de credite pot aproba o dată pe trimestru, până la data de 1 septembrie, în limita numărului maxim de posturi prevăzut în anexele la legea bugetului de stat și cu încadrarea în nivelul alocațiilor bugetare aprobate pentru cheltuielile cu salariile, transformarea posturilor vacante.

**Art.251** –Personalul bugetar trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar beneficiază de drepturile prevăzute de reglementările specifice în domeniu.

**Art.252** – (1) Soluționarea contestațiilor în legătură cu stabilirea salariilor de bază individuale, sporurilor, premiilor și a altor drepturi care se acordă potrivit prevederilor prezentei legi este de competența ordonatorilor de credite.

(2) Contestația poate fi depusă în termen de 5 zile de la data luării la cunoștință a actului administrativ de stabilire a drepturilor salariale.

(3) Ordonatorii de credite vor soluționa contestațiile în termen de 10 zile.

(4) Împotriva măsurilor dispuse potrivit prevederilor alin. (1), persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 de zile de la data comunicării soluționării contestației.

**Art.253** –Sumele necesare pentru plata salariilor de bază, a sporurilor, a premiilor, a sumelor pentru promovarea personalului în funcții, grade și trepte profesionale, pentru avansarea în gradatii precum și pentru acordarea celorlalte drepturi salariale trebuie să se încadreze în cheltuielile de personal aprobate în bugetele de venituri și cheltuieli.

**Art.254** –Dispozițiile prezentei legi se completează cu prevederile legislației muncii, precum și cu reglementările de drept comun, civile și administrative, după caz, în măsura în care nu contravin legislației specifice.

**Art.255** –Încălcarea dispozițiilor prezentei legi privind stabilirea salariului de bază individual la încadrare, promovare și avansarea personalului, a celorlalte drepturi precum și acordarea de drepturi fără respectarea prevederilor acesteia atrag, după caz, răspunderea disciplinară, materială sau penală a persoanelor vinovate, potrivit legii.

**Art. 256** - (1) Persoanele care ocupă funcții de conducere în instituțiile și autoritățile publice care sunt supuse restructurării vor fi trecute pe un post vacant în cadrul structurii organizatorice aprobate potrivit legii, cu respectarea condițiilor de vechime prevăzute de lege.

(2) În cazul în care postul vacant este inferior postului aferent funcției de execuție a persoanei care a ocupat funcția de conducere, postul vacant va fi transformat la acel nivel.

(3) În situația în care în cadrul structurii organizatorice, aprobată potrivit legii, nu există un post vacant, se transformă postul propriu al persoanei într-o funcție de execuție, corespunzătoare studiilor și condițiilor de vechime ale acesteia.

**Art. 257** - (1) Condiția prevăzută la art. 57 alin. (7) din Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările ulterioare, nu este obligatorie, pentru recrutarea funcționarilor publici de conducere, în cazul exercitării cu caracter temporar a unei funcții publice de conducere, precum și pentru funcționarii publici care ocupă o funcție

publică de conducere, pe o perioadă de 5 ani de la data intrării în vigoare a prezentei legi.

(2) Funcționarii publici prevăzuți la alin. (1) sunt obligați să îndeplinească condiția prevăzută la art. 57 alin. (7) din Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările ulterioare, în termenul prevăzut, sub sancțiunea eliberării din funcția publică.

**Art.258 – Stabilirea modului de reîncadrare a personalului din cap XII, sporuri ce pot fi cuprinse în salariul de bază, numai cele din anexa la lege nu și cele din contractul individual de munca.**

**Art.259 – Fonduri structurale**